



Izsák Város Polgármesteri Hivatala

a "Közzszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Izsák Város Polgármesteri Hivatala Titkárság

titkársági ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közzszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közzszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Bács-Kiskun megye, 6070 Izsák, Szabadság tér 1.

A közzszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

II. besorolási osztályban: középiskolai/gimnázium végzettség, közgazdasági szakképesítés; közgazdasági szakközépiskolai általános ügyintéző titkár (menedzserasszisztens) szakképesítés; középiskolai végzettség és az OKJ szerint: valamely középfokú (ügyintézői szintű) pénzügyi-számviteli, általános gazdasági és statisztikai ügyintéző, vállalkozási ügyintéző, igazgatási ügyintéző-ügykezelő, irodavezető, nyilvántartási és okmányügyintéző, jogi asszisztens, idegen nyelvi titkár, ügyvitelszervezői és rendszerszervezői, számítástechnikai szakképesítés vagy katonai kiképző, védelmi igazgatási szakelőadó, honvéd zászlós, honvéd tiszthelyettes szakképesítés.

Ellátandó feladatok:

Testületi és bizottsági ülések előkészítésével kapcsolatos feladatok. Ellátja a polgármester (alpolgármester) címzetes főjegyző munkájával kapcsolatos adminisztrációs feladatokat. Reprezentációs feladatok ellátása a vonatkozó szabályzat szerint a szükséges anyagok beszerzésének végrehajtása, koordinálása. Ellátja a

köztisztviselők és a hivatali dolgozókkal kapcsolatos feladatok közül: Szabadságolási tervet készít és annak végrehajtásáról havonta tájékoztatja munkáltatói jogkör gyakorlóját. Elvégzi a szabadságok közlését, lefolytatja az engedélyezési eljárást, kiállítja a szükséges nyomtatványokat. Ellenőrzi a jelenléti ívek vezetését és felelős annak szabályszerű vezetéséért.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Titkársági, testületi feladatkör

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- § Magyar állampolgárság,
- § Cselekvőképesség,
- § Büntetlen előélet,
- § Középiskola/gimnázium,
- § adminisztrátor - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- § Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- § Felhasználói szintű MS Windows NT/2000/XP,
- § Felhasználói szintű Levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- § Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- § Angol nyelvből nyelvvizsga, tárgyalási szintű nyelvtudás,
- § Német nyelvből nyelvvizsga, tárgyalási szintű nyelvtudás,

Elvárt kompetenciák:

- § Jó szintű gyors és gépiró,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- § a 45/2012.(III.20.) Korm. rendelet szerinti szakmai önéletrajz
- § hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevő személyek a teljes pályázati anyagba betekinthessenek
- § három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- § iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- § nyilatkozat a pályázattal összefüggésben a személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulásról

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2015. január 9.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bagócsi Károly nyújt, a

0676568063 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

§ Postai úton, a pályázatnak a Izsák Város Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (6070 Izsák, Szabadság tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 4120/2014 , valamint a munkakör megnevezését: titkársági ügyintéző.

vagy

§ Elektronikus úton Bagócsi Károly részére a jegyzo@izsak.hu E-mail címen keresztül

és

§ Személyesen: Bagócsi Károly, Bács-Kiskun megye, 6070 Izsák, Szabadság tér 1. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2015. január 9.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

§ www.izsak.hu - 2014. december 22.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás