



Izsák Város Önkormányzat

6070 Izsák, Szabadság tér 1.
Tel.: +3676/568-060

KRID: 153513924
E-mail: izesak@izesak.hu

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2023. október 25-én tartandó ülésére

Tárgy: Izsáki ÁMK Óvoda és Bölcsőde munkaterve és továbbképzési programja munkájáról

Előterjesztést készítette: Kovács Lászlóné intézményvezető

Törvényességi szempontból ellenőrizte: Bak Nándor jegyző

Előterjesztő: Kovács Lászlóné intézményvezető

Iktatószám: IZS/4902/2023

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Izsáki ÁMK intézményvezetője előterjesztette az Izsáki ÁMK Óvoda és az Izsáki ÁMK Bölcsőde 2023/2024 évi munkatervét, valamint az Izsáki ÁMK Óvoda és Bölcsőde továbbképzési programját.

A munkatervek és továbbképzési program fenntartói elfogadása az Izsáki Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörébe tartozik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a napirend megtárgyalására és elfogadására.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő.

Izsák, 2023. október 17.

Dr. Bozóky Imre
polgármester

HATÁROZAT TERVEZET

Izsák Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (X.25.) határozata

az Izsák ÁMK Óvoda 2023/2024 munkaterve

Izsák Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Izsáki ÁMK Óvoda 2023/2024. nevelési évre szóló munkatervét elfogadja.

Felelős: Dr. Bozóky Imre polgármester

Határidő: folyamatos

HATÁROZAT TERVEZET

Izsák Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (X.25.) határozata

az Izsák ÁMK Bölcsőde 2023/2024 munkaterve

Izsák Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Izsáki ÁMK Bölcsőde 2023/2024. nevelési évre szóló munkatervét elfogadja.

Felelős: Dr. Bozóky Imre polgármester

Határidő: folyamatos

HATÁROZAT TERVEZET

Izsák Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (X.25.) határozata

az Izsák ÁMK Óvoda és Bölcsőde 2023/2024 továbbképzési terve

Izsák Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Izsáki ÁMK Óvoda és Bölcsőde 2023/2024. nevelési évre szóló továbbképzési tervét elfogadja.

Felelős: Dr. Bozóky Imre polgármester

Határidő: folyamatos

MUNKATERV 2023/2024

Intézmény OM- azonosítója: 202258	Igazgató: Kovács Lászlóné
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében:	
Szülői szervezet nevében:	
Fenntartó nevében:	
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2023.09.01 – 2024.08.31.	
Ph.	

I. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:

229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

401/203.(VIII.30.) Korm. rendelet A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII törvény végrehajtásáról

363/2012-(XII.17.) rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról

326/2013.(VIII.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

1997.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról. 1. melléklet a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelethez

277/1997.évi (XII.22.) Korm. rendelet a pedagógus továbbképzésekről

Oktatási Hivatal:

Önértékelési kézikönyv óvodák számára

Országos tanfelügyeleti kézikönyv óvodák számára

Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott

Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez.

Óvoda működét szabályozó dokumentumok

II. AZ INTÉZMÉNY ADATAI

A költségvetési szerv megnevezése: Izsáki Általános Művelődési Központ

A költségvetési szerv székhelye:6070.Izsák, Kodály Z. u.2.

A költségvetési alapítására, átalakítására megszüntetésére jogosult szerv:

Izsák Város Önkormányzat Képviselő testülete

A költségvetési szerv közfeladata: Óvodai nevelés, bölcsődei ellátás

A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

851020 Óvodai nevelés

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti jelölése

1-091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

2-091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

3-091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

4-096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

5-104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

6-104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

A költségvetési szerv férőhelyeinek száma:

Óvoda:200 fő

Bölcsőde: 42 fő

A közigazgatási szerv illetékessége, működési területe: Izsák város közigazgatási területe, kötelező felvételt biztosít a települése.

III. HELYZETKÉP

Humán erőforrás-csoportbeosztásokkal

	A csoport megnevezése	Gyermekek létszáma) (fő)	Csoport típusa		Pedagógusok neve	Heti kötelező órája	Dajka neve
1	Pillangó	24	azonos ék.	X	P.-S. Sz.	32	F. A.
			vegyes ék.		D.-né F.I.	32	
2	Katica	25	azonos ék.	X	F. É.	32	T. M.-né
			vegyes ék.				
3	Nyuszi	23	azonos ék.	X	F. D.	32	S.né B. I.
			vegyes		T.-V. E.	32	
4	Süni	25	azonos ék.	X	P-F. T.	32	M.-né V. E.
			vegyes		B.né T. Sz.	32	
5	Csiga	24	azonos ék.	X	H. A.	32	O.-né K. T.
			vegyes		Sz.-Sz. Sz.	32	
6	Méhecske	23	azonos ék.	X	B.H.A.	24	K. J-né
			vegyes		Ny.A.-né	32	
7	Micimackó	27	azonos ék.	X	H. M.	32	K. P-né
			vegyes		G. T. A.	32	
8	Maci	23	azonos ék.	X	M.-né F.M.	32	P.A.
			vegyes		S.-né D. E.	32	

GYERMEK STATISZTIKAI ADATOK 2023.09.01.-i adatok alapján.

Csoportok száma:	8
Gyermeklétszám:	194
Hátrányos helyzetű	21 fő

gyermek szám	+kiscsoportból
Halmazottan Hátrányos helyzetű gyermek szám	4 fő +kiscsoportból
Sajátos nevelési igényű gyermek szám	9 fő
Beilleszkedési Tanulási Magatartás problémás gyerekek szám	13 fő

Intézményünkbe beiratkozott gyerekek létszáma 194 fő. Maximálisan felvehető gyermek szám: 200 fő. Óvodai férőhely kihasználtságunk 97 %-os a nevelési év elején. Számított kihasználtságunk: 101,5 %

Munkaidő beosztás, munkarend

Óvodai csoport neve	Óvoda-pedagógusok	Heti kötelező óra, órakedvezmény mértéke, jogcíme	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Katica	F.É.	32	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.00
			7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-13.30
Pillangó	P. S. Sz.	32	7.30-14.00	7.30-14.30	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-13.00
			10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	10.30-16.30
	D.né F. I.	32	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-13.30
			9.30-16.00	9.30-16.00	9.30-16.00	9.30-16.00	10.00-16.00
Nyuszi	T.-V. E.	32	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-14.00	7.30-13.30
			10.00-10.00	10.00-10.00	10.00-10.00	10.00-10.00	10.30-10.30

			16.30	16.30	16.30	16.30	16.30
	F.D.	32	6.45- 13.15	6.45- 13.15	6.45- 13.15	6.45- 13.15	6.45- 12.45
			10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	11.00- 17.00
Süni	P-F.T.	32	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 13.30
			10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	11.00- 17.00
	B.-né T.Sz.	32	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 13.30
			10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	11.00- 17.00
Csiga	H.A.	32	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 13.30
			10.00- 16.30	10.00- 16.30	10.00- 16.30	10.00- 16.30	10.30- 16.30
	Sz.Sz.Sz.	32	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 13.30
			10.00- 16.30	10.00- 16.30	10.00- 16.30	10.00- 16.30	10.30- 16.30
Méhecske	B.-né H.A.	24/ vez. helyettes	7.30- 12.30	7.30- 12.30	7.30- 12.30	7.30- 12.30	7.30- 11.30
			11.00- 16.00	11.00- 16.00	11.00- 16.00	11.30- 16.00	11.30- 16.00
	Ny. A.-né	32	7.00- 13.30	7.00- 13.30	7.00- 13.30	7.00- 13.30	7.00- 13.00
			10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	11.00- 17.00
Micimackó	H.M.	32	6.45- 13.15	6.45- 13.15	6.45- 13.15	6.45- 13.15	6.45- 12.45
			10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	11.00- 17.00
	G.T.	32	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 14.00	7.30- 13.30
			10.00- 16.30	10.00- 16.30	10.00- 16.30	10.00- 16.30	10.30- 16.30
Maci	M.-né F. M.	32	7.00- 13.30	7.00- 13.30	7.00- 13.30	7.00- 13.30	7.00- 13.30
			10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	11.00- 17.00
	S.-né D. E.	32	7.00- 13.30	7.00- 13.30	7.00- 13.30	7.00- 13.30	7.00- 13.00
			10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	10.30- 17.00	11.00- 17.00
ped.asszisztens	J.-né D. M.	40	8.30- 16.30	8.30- 16.30	8.30- 16.30	8.30- 16.30	8.30- 16.30
ped.asszisztens	V. N. T.	40	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00

óvodatitkár	Cs.-né I.M.	40	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00	8.00- 16.00
-------------	-------------	----	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Dajkák

Óvodai csoport neve	NÉV	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Pillangó	F. A.	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15
		9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00 – 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00
Katica	T. M.-né	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15
		9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00
Nyuszi	S.-né B.I.	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15
		9.00- 17.00	9.00 – 17.00	9.00 – 17.00	9.00 – 17.00	9.00 – 17.00
Süni	M.-né V.E.	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15
		9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00 – 17.00	9.00 – 17.00	9.00 – 17.00
Méhecske	K.J- né	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15
		9.00- 17.00	9.00 – 17.00	9.00 – 17.00	9.00 – 17.00	9.00 – 17.00
Micimackó	K. P.-né	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15
		9.00- 17.00	9.00 – 17.00	9.00- 17.00	9.00 – 17.00	9.00 – 17.00
Csiga	O.-né K. T.	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15
		9.00- 17.00	9.00- 15.15	9.00 – 17.00	9.00- 17.00	9.00 – 17.00
Maci	P.A.	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15	7.15 – 15.15
		9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00	9.00- 17.00

Konyhai segítő

Ssz.	NÉV	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1.	T. E.	8.00- 14.00	8.00- 14.00	8.00- 14.00	8.00- 14.00	8.00- 14.00

2.	P. F.né	12.30- 16.30	12.30- 16.30	12.30- 16.30	12.30- 16.30	12.30- 16.30
----	---------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------

Az óvodapedagógusok kötelező munkabeosztása:

- Teljes munkaidő: heti 40 óra
- Kötött munkaidő:32 óra
- 4 óra/hét: a nevelést előkészítő, azzal összefüggő pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvételé, gyakornok szakmai segítése, eseti helyettesítés

4 óra / hét: egyéb szakmai feladatok

A 62.§ (4)-(5) és (8) bekezdéseiben meghatározott szabályozás szerint tehát a teljes álláshelyen alkalmazott óvodapedagógusok:

- heti munkaideje 40 óra
- kötött munkaidejük heti 32 óra
- a megtartandó foglalkozások száma heti 32 óra
- a heti 40 órás munkaidő fennmaradó részéből, azaz heti 8 órából maximum 4 órát a 62.§ (8) bekezdésében meghatározott feladatok ellátására kell fordítaniuk.

Helyettesítési rend:

Az igazgató- helyettes látja el az intézmény irányítását az igazgató távollétében. A hatáskörök a munkaköri leírásban meghatározott feladatok végrehajtására terjednek ki.

Helyettesítési Rend	
	Helyettesíti
K. L-né igazgató	B-né H. A. igazgató- helyettes
B-né H. A. igazgató- helyettes	K. L-né igazgató

IV. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

Nevelőtestületi, munkatársi értekezletek

Nevelőtestületi értekezlet szervezésére és lebonyolítására általában, kéthavonként a kerül sor.

Munkatársi értekezletre évente két alkalommal kerül sor, ill szükség szerint.

A teljes körű részvétellel szervezett értekezletekre 16:30- óra után kerül sor.

Éves intézményi programterv

Ssz	Tartalma	Helye, időpont	Felelős
1.	Alkalmazotti értekezlet- év eleji aktuális feladatok.	2023.08.31.	igazgató
2.	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet A 2023/2024. nevelési év indításának aktuális feladatainak megbeszélése. Munkavédelmi, balesetvédelmi,- tűzvédelmi oktatás. Egészségügyi alkalmassági vizsgálatok, tüdőszűrések, érvényességek ellenőrzése	2023.08.31.	igazgató, munka és tűzvédelmi előadó, üzemorvos
3.	Nevelőtestületi értekezlet: 2023/2024.tanév óvodai munkatervének elfogadása.	2023.08.31.	igazgató, munkaközösség vezetőik
4.	A pedagógus életpálya modellel kapcsolatos feladatok áttekintése Munkaközösségek megszervezése, munkaterv elkészítése	2023. 09. 20.	igazgató
5.	Adatszolgáltatás aktualizálása KIR felé	2023. 09. 15.	igazgató
6.	Étkezéstérítési kedvezményre jogosító - rgyvk határozatok - 3 vagy több gyermekes szülők - tartós beteg gyerekek orvosi igazolásának összeszedése	2023. 09. 20.	igazgató, óvodapedagógusok
7.	Év eleji szülői értekezletek megtartása	2023. 09. 05-30	/középső, nagy csoport/ óvodapedagógusok
8.	Statistikai adatszolgáltatás a KIR és a fenntartó felé	2023. 10. 15-ig	igazgató
9.	csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók, egyéni fejlődési naplók ellenőrzése - nevelési tervek, csoportprofil, tevékenységi tervek, ütemtervek	2023. 10. 15	igazgató- helyettes

	ellenőrzése - gyermekek adatainak frissítése, szükséges adatok meglétének ellenőrzése		
10.	Óvodai törzskönyv aktualizálása	2023. 10. 30.	igazgató
11.	A dolgozók személyi anyagának áttekintése, szükséges intézkedések megtétele.	2023. 10. 30.	igazgató
12.	Kiscsoportos szülői értekezlet	2023.11.01-30	kiscsoportos óvodapedagógusok
13.	Tanköteles korú gyerekek vizsgálati kérelmének áttekintése, segítségnyújtás a szülőknek	2024. 01. 15.	óvodapedagógusok
14.	Tervezés és gyakorlat összhangja, nevelőtestületi értekezlet	2024. 02.15.	igazgató
15.	Szülői értekezletek	2024. 02. 01 - 24.	óvodapedagógusok
16.	Fogadó napok	2024.02. 16-17	óvodapedagógusok
17.	Óvodapedagógusok továbbképzését nyilvántartó dokumentumok felülvizsgálata. Óvodapedagógusok beiskolázási tervének elkészítése	2024. 03. 15.	igazgató
18.	Minősítésre jelentkező óvodapedagógusok lejelentése az OH felé.	2024. 03. 31.	igazgató
19.	A gyermekek fejlettségmérésének(DIFER) eredményének dokumentálása.	2024. 05. 30.	óvodapedagógusok
20.	Intézményi gyermekvédelmi beszámoló Minőség gondozási és intézményi önértékelési munkaközösség beszámoló	2024. 05. 28.	igazgató, gyermekvédelmi felelős önértékelési csoport elnök
21.	Nyári szabadságolási terv elkészítése	2024. 05 30.	igazgató -helyettes
22.	Nyári nyitva tartás alatt az intézményi szolgáltatást igénybe vevők létszámának felmérése	2024. 05. 30	igazgató
20	A nevelési év értékelése: A nyári óvodai élet szervezési és pedagógiai feladatai.	2024.06.16.	igazgató, igazgató- helyettes, munkaközösség vezetők.

Nevelés nélküli munkanapok

Óvoda

- Tervezett nevelés nélküli munkanapok száma 1 nevelési évre 5 nap:
 - 2023. 12. 22.
 - 2024. 04.22. / szakmai kirándulás/
 - 3 nap továbbképzésre az őszi vagy tavaszi időszakban

- Nyári zárva tartás: 2024.08. 21. - 08-30. (8 nap)
- Téli zárva tartás: 2023. 12. 27. -12. 29. (3 nap)

Iskolai szünetek időpontjai:

- Őszi szünet: 2023. 10. 28- 11. 05.
- Téli szünet: 2023. 12.22.-2024. 01.07.
- Tavaszi szünet:2024. 03.28.- 04. 07.

Az iskolai szünetek alatt az óvodai létszám is csökken, felmérést készítünk, hogy mennyien igénylik az óvodai ellátást.

V. 2023-2024 NEVELÉSI ÉV KIEMELT CÉLJAI , FELADATAI

1. Egészségfejlesztés

- Egészségnevelési terv /VIII. számú melléklet/
- Egészségfejlesztési éves program megvalósítása, kiemelt figyelemmel a személyes higiéniai szokások alapozására (kiscsoportban), higiéniai szokások felelevenítése
- Az óvodai nevelésben az egészségfejlesztésnek kulcskompetenciaként kell megvalósulnia. Pedagógiai programunk, az egészségvédelemre, egészségfejlesztésre épül és megjelenik a mindennapi életünkben. Kiemelt jelentőségű az egészséges életmód iránti igény alakítása, a testi-lelki fejlődés elősegítése, az egészségmegőrzés szokásainak, rendszeres életritmusnak, a helyes napirendnek a kialakítása.
- Tavaszi-őszi egészségnapok keretében szülőkkel közösen egészséges ételek készítése, kóstolása, valamint élelmiszerek megismerése-csoportosítása. a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése. Az egészséges táplálkozást propagáló programok (egészségnapok, zöldség és gyümölcsnapok gyümölcssaláta, kompót, saláta, csalamádé, készítése). Játékos foglalkozások keretében, januárban fogászati hó, ahol a gyermekek megismerhetik a helyes fogmosást, illetve szó esik az egészségvédelméről, az egészséges és egészségtelen ételekről is .

Az egészségügyi dolgozók bekapcsolódása az óvodai programba Fogápolási és higiéniai program, Gyógyító bocsok vagy Teddy Maci program (Fogorvos segítségével, nagycsoportosok látogatása a fogorvosi rendelőbe)

- A testi, lelki mentális egészség fejlesztésének célja, hogy elősegítse a kiegyensúlyozott pszichés fejlődést, támogassa a gyermek környezetéhez történő alkalmazkodást, és pozitív hatást gyakoroljon a gyermek személyiségének fejlődésére. A pedagógus feladata, hogy a lehetőségeihez mérten tegyen meg mindent a gyermek mentális fejlődése érdekében.

2. Tehetséggondozás

Az óvodapedagógus feladata:

- a gyerekekben rejlő tehetségek-tehetségigérek észrevétele, azonosítása, gondozása, erősítése. Kiscsoportos kreativitást fejlesztő tehetséggondozó játékos foglalkozások, keretében sokféle tevékenység felkínálása.
- Egyéni bánásmód keretében történő képességfejlesztés, differenciált feladatellátás. Kapcsolattartás a gyermek nevelésében résztvevőkkel
- Az intézményi programokon (Márton nap, adventi készülődés, sportnap, rajzkiállítás, vers és mesemondó alkalmak) az óvodai csoportokból bemutatkoznak a tehetségigérek. Törekedjünk a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségek bátorítására. Rajzpályázatokon való részvétel.
- A délutáni tehetségműhelyekre kiválasztott gyermekek fejlesztése.
- Az OH által szervezett tehetséggondozás továbbképzéseken való részvétel.

3. Mozgásfejlesztés

- A játékos mozgás olyan megoldási lehetőségeket kínál, amely hozzájárul a gyermekkori kompetenciák fejlesztéséhez, a sokoldalú tapasztalatszerzéshez, segít a komplex gondolkodásban. Ezért olyan megoldási módokat kell alkalmaznunk, melyekkel örömtelivé és játékosá tehető a gyermekek mozgásfejlődése, fejlesztése. Minden nap, sőt napjában többször is alkalmaznunk kell a mozgás különböző formáit.

- A mindennapos mozgás: A napi frissítő tornának fontos élettani hatása van, rendszeres mozgásra szoktatja a gyermekeket. Ennek időpontját az óvodapedagógus dönti el. Rugalmasan, a csoport napi életét, az aznapi teendőket figyelembe véve határozhatjuk meg a helyét. A vidám, játékokban gazdag mindennapos mozgás lehetővé teszi: a motoros képességek fejlesztését, a gyermeki szervezet arányos fejlődését, a helyes testtartás kialakítását, az egyensúlyérzék fejlesztését, a gyermekek mozgás és játékgényének kielégítését. A játékos mozgásnak szobában és szabad levegőn, eszközökkel és anélkül, spontán vagy szervezett formában az óvodai nevelés minden napján lehetőséget kell biztosítani.
- Testnevelés foglalkozásokat hetente egy alkalommal tartunk, esetenként helyettesítjük sportolási tevékenységekkel, sétákkal, kirándulásokkal, mozgásos napok szervezésével. A tervezésénél mindig figyelembe kell vennünk a csoport általános fejlettségét.
- Óvodaudvarunk lehetőséget nyújt a mozgásformák változatos gyakorlására, ezáltal a gyermekek természetes mozgásigénye sokrétűen kielégül. A gyermekek szabad, spontán mozgását teszik lehetővé az udvarra telepített, sokféle mozgásos játékhoz alkalmazható eszközök, tornaszerek: fa és hálós mászóakák, gyűrűk, hinták, lengőhíd, mókuserék, labda bedobó, csúszda, műanyag motorok és a futóbiciklik.

4. Hátrányos Helyzetű gyermekek egyéni fejlesztése

- Folyamatos nyomon követés által állítjuk össze az egyéni fejlesztési tervet. Minden gyermekre, egyénre szabott fejlesztési tervet állítunk össze. (Óvodai fejlesztő program)Tekintve, hogy az egyéni fejlesztési terv minden területre kiterjed /nagymozgás, finommotorika, beszéd-kommunikációs készség, érzékelés, észlelés, értelmi képesség, figyelem, emlékezet/ elengedhetetlen, hogy minden gyermekre, személyre szabottan tervezzük. Így tudjuk biztosítani a megfelelő fejlesztést, a hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatását, hátránykompenzációját. Így valósul meg a differenciált fejlesztés, hiszen minden gyermek azt a "pluszt" kapja meg, és azon a területen, amelyen, és amire szüksége van.

- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekeknél különös figyelmet kell fordítani a társas kapcsolatok fejlesztésére.
- Nagyon fontos, hogy az elért eredményekkel motiváljuk a gyermeket. Nekik még nagyobb szükségük van a dicséretre, elismerésre, mint azoknak a társaiknak, akik nem küzdenek ilyen problémákkal. A szülők bevonása, és tájékoztatása elengedhetetlen, hangsúlyoznunk kell a család fontosságát is. A gyermekek fejlődéséről a szülőket háromhavonta szóban és írásban is tájékoztatjuk. A gyermek megtapasztalja a törődés érzetét, így kialakul benne a biztonságérzet. Észrevétlenül fejlődik önbizalma is, hiszen a sikereket dicsérettel jutalmazzuk.
- Ösztönözzük a szülőket a rendszeres óvodába járás fontosságára. Fejleszteni, felzárkóztatni csak azokat a gyerekeket lehet, akik az intézményt rendszeresen látogatják.

IV. 2023-2024 nevelési évben működő munkaközösségek

Szakmai munkaközösségek

Továbbra is alapelv intézményünkben, hogy **a nevelőtestület minden tagja valamelyik szakmai munkaközösség tevékeny tagja kell, hogy legyen**, valamint a folyamatban való működés biztosításának érdekében - lehetőség szerint - javasoljuk a munkaközösség tagjainak stabilitását.

A szakmai munkaközösségek között, szoros tartalmi kapcsolat van, melyet az intézményi célok és feladatok indokolnak.

A munkaközösségek tagjai részt vesznek a pedagógiai program és a munkaközösségi feladatok megvalósítását segítő külső szakmai továbbképzéseken, és egyéb szakmai rendezvényeken.

A munkaközösség vezetőikkel szembeni általános elvárás:

- Személyes bekapcsolódás és aktív szerepvállalás az önértékelési csoportban
- Munkaközösségi feladatok koordinálása, feladatok megosztása a munkaközösség tagjaival.

A munkaközösségi tagokkal szembeni általános elvárás:

- Hatékony feladatvállalás a munkaközösségben; felkészülés egy-egy megbeszélésre, pontos és precíz feladatellátás
- Szakmai információ áramlás biztosítása a közvetlen munkatársak és a munkaközösség között.

Óvodánkban a következő munkaközösségek működnek a 2023-2024-as nevelési évben

1. Minőséggyondozási és intézményi önértékelési munkaközösség

2. Gyermekvédelmi munkaközösség

A munkaközösségek mellett tehetséggyondozó és felzárkóztató műhelyeket alakítottunk ki.

A minőséggyondozási- és intézményi önértékelési csoport tagjai:

- K L-né /igazgató/
- B-né H. A. /igazgató- helyettes, munkacsoport vezető/
- H. M.
- H. A.
- Ny. A-né
- D-né F. I.

A minőséggyondozási- és intézményi önértékelési csoport kiemelt feladatai:

- Munkaterv készítése /II.számú melléklet/
- A vonatkozó jogszabályok átnézése
- Nevelőtestület tájékoztatása az önértékelés aktuális feladatairól
- Szülők tájékoztatása /szülői értekezleten: minden óvodapedagógus feladata/
- Az önértékelési feladatok időarányos elosztása a tanévre
 - Akinél ped. tanfelügyeleti ellenőrzés várható
 - Akinek a minősítése várható
 - Fennmaradó helyekre a vezető jelöli ki a kollégákat

- Adatfeltöltés az önértékelésről az OH online felületére /adatfeltöltésre kijelölt személy/
személy/
- Érintettek tájékoztatása
- Dokumentumok előkészítése az önértékeléshez
- Kérdőíves felmérések
- Interjúk készítése
- Évente beszámoló készítése az önértékelés feladatainak megvalósításáról, javaslatok megfogalmazása az intézmény igazgatója felé.
- Javaslatok megfogalmazása az önértékelési rendszer működési tapasztalatainak évenkénti értékeléséhez, a szükség szerinti korrekciójához
- Az intézményi működést szabályozó dokumentumok folyamatos nyomon követése, korrekciós javaslatok tétele. Szükség esetén a dokumentumok törvényi változásokhoz való igazítása.
- Gyakornokok mentorállása feladata: /I. számú melléklet/

A 2023/2024 tanév önértékelésben résztvevők:

- Intézményi önértékelés
- Igazgatói önértékelés

2. Gyermekvédelmi munkaközösség

A munkaközösség célja: „A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, szükség szerint segítségnyújtás együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel. Az egészség védelme.

A munkaközösség feladatai:

- A hátrányos, a halmozottan hátrányos helyzetű és a veszélyeztetett helyzetben lévő gyermekekkel kapcsolatos intézményi tevékenységek szakszerű támogatása. A gyermekvédelem területén történt törvényi változások megismertetése, átadása a kollégáknak. A törvényben foglaltak gyakorlati alkalmazásának segítése óvodákon belül.
- Munkaterv készítése / III számú melléklet/

A munkaközösség összes tagját érintő, folyamatos feladatok:

- Gyermekvédelmi fogadóórán tájékoztassa a szülőket, a szociális háló működéséről.
- A családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően a gyermekvédelmi felelős javasolja a különböző támogatások igénylését, abban segítséget nyújt.
- Vegyen részt a gyermekvédelemmel, egészségvédelemmel kapcsolatos rendezvényeken, továbbképzéseken, előadásokon.
- Szülői értekezleten a szülők tájékoztatása, egyéni beszélgetésre fogadóórák adnak lehetőséget.
- Gyermeki hiányzások, mulasztások jelzése gyermekvédelmi felelősnek, óvodavezetőnek – kiemelten kezelve a problémás és a nagycsoportos gyermekeket.

Munkaközösség vezető: F. É.

Munkaközösségi tagok:

F. D.

M-né F. M.

B-né T. Sz.

P-F. T.

Sz.-Sz. Sz.

G. T.

P.-S. Sz.

S-né D. E.

T. –V. E.

Tehetség gondozó és felzárkóztató műhelyeink: a 2023/2024-as nevelési évben

Negyedéves munkatervek alapján működve október 01.-től - május 30.

A munkatervek elkészítésének határideje: szeptember 20.

Éves értékelés határideje: június 10.

A foglalkozások helye, ideje, menete: tornaterem

heti egy délutánon (minden héten azonos napon) 13:00-13:30-ig - az óvónők által - az adott területnek megfelelően - felismert tehetséges, ígéretes gyermekeknek magasabb fejlettségi szinthez igazodó, illetve kiemelt figyelmet igénylő gyerekek igényeihez igazodó- a munkacsoport által összeállított anyag alapján. A foglalkozások hetente váltják egymást.

Tehetségműhely: tehetségígéretek számára, plusz lehetőséget, tevékenységet, kínálunk.

Felzárkóztató műhely: kiemelt figyelmet igénylő gyerekek számára felzárkóztató tevékenységeket kínálunk.

Locsi-fecsi” felzárkóztató műhely

Tartalom: Anyanyelvi és kommunikációs készségek, képességek fejlesztése

Cél: A nagycsoportos életkorú gyermekek anyanyelvi képességeinek sokoldalú, sokszínű fejlesztése, a beszédértés, beszéd bátorság, beszédpercepció, a nyelvi kifejezőkészség fejlesztése, a beszéd tisztaságára, összefüggő, folyamatos beszédre törekvés.

Tagjai: P. –F. T.

B. T. Sz.

Sz.-Sz. Sz.

G. T. A.

M-né F. M.

Kettő csoportot indítunk, 10-10 fővel.

Munkaterv /IV számú melléklet/

Csintekerintők népi játékok és dráma tehetségműhely

Célunk a közös éneklés, a közös énekes és népi játékok örömeinek megéreztetése, mellyel formálódik a gyermekek zenei ízlése, esztétikai fogékonysága. A gyermek természetes, harmonikus mozgásának, testi képességeinek fejlesztése a gyermekjátékok, gyermektánc segítségével. A népi mondókák, népi énekes játékok, népzene segítségével zenei nevelés.

A magyar kultúra, nemzeti identitás megismertetése az életkori sajátosságok figyelembevételével (kiemelten szabály és mozgás területeken). Élményalapú közvetítés, a valódi, önfeledt játék megjelenítése dramatikus elemek, drámatechnikák felhasználásával.

Feladatunk, hogy

- A felhasznált zenei anyagokat igényesen, életkornak és az adott csoport képességi szintjének megfelelően állítsuk össze.
- Hagyományos zenei tartalmak biztosítása.
- Igényes műválasztás segítségével a gyerekek aktív mozgásának fejlesztése.
- Nyelvi képességek formálása differenciált szervezeti formában.
- Népi hangszerekkel való ismerkedés lehetőségének megteremtése.
- Hagyományos népi gyermekjátékok elsajátítása.
- A magyar nép kultúra iránti pozitív viszony kialakítása.
- Erősségek és gyengeségek fejlesztése, egyénre szabott differenciált értékelés, teljes személyiség fejlesztése, a játékos tanulás, a fokozatosság és az élményszerűség kapjon fontos szerepet.
- Kiemelkedő képességek kibontakozásának támogatása, személyiségtényezőink fejlődésének, önismereti és szociális kompetenciák erősítése.

Olyan témákat képzeltünk el, amely kielégíti a gyermekek játékigényét, kihívást nyújt, változatos, újszerű elemeket tartalmaz, fokozatos előrehaladást biztosít. Nem színházi előadásokat, hanem népi játékokból, népi mondókákból felépített egységeket tartalmaz a dramatikus játék keretében, eszközével.

Tagjai: H. A.

F. D.

Munkaterv :/V. számú melléklet/

Mocorgó mozgás tehetségműhely

A műhely célja, hogy a gyerekek alapvető mozgásigényére támaszkodva továbbfejlesszük gyorsaságukat, egyensúlyérzéküket, tér- és alaklátásukat.

A kisgyermekkorban a legnagyobb a mozgás jelentősége. A személyiség valamennyi szegmensét fejleszti:

- A gyermek cselekvésen, játékon keresztül tapasztalja meg önmagát, társait és az őt körülvevő világot.
- A mozgás élménye segíti énképének formálódását.
- Kialakul az író- rajzolómozgás, valamint a beszéd.
- A torna, és a mozgásos játékok fejlesztik a gyermekek természetes mozgását (járás, futás, ugrás, támasz, függés, egyensúlyozás, dobás).
- Fejlesztik a testi képességeket, mint az erő, ügyesség, gyorsaság, állóképesség.
- Kedvezően befolyásolják a gyermeki szervezet növekedését, teherbíró-képességét és az egyes szervek teljesítőképességét.
- Fontos szerepük van az egészség megőrzésében, megóvásában. /ONAP: Mozdulás/

A műhelymunka fő feladatai:

- A kiemelkedő képességű, kreatív gyermekek felfedezése, személyiségük optimális fejlesztése. /megelőzzük a tehetségigéretes elhanyagolását, felismerjük az alulteljesítő gyermekekben bujkáló kiváló képességeket/.
- A kreatív, tehetségigéretes gyermekek további komplex fejlesztése. a „felfedezett” tehetséges gyermekekkel kapcsolatos teendők megbeszélése.
- A tehetséges gyerekek további fejlesztéséhez éves munkaterv készítése.
- Év végi beszámoló készítése a műhelymunkáról, a gyermekek fejlődéséről.

Tagjai:

Ny. A.-né

T.-V. E.

Munkaterv: /VI. számú melléklet/

Kalimpa felzárkóztató mozgásműhely

Sajnos napjainkban egyre több gyermek szenved valamilyen tanulási, magatartási problémától, melynek fő oka az idegrendszer éretlensége. Mivel a központi idegrendszer érési folyamata és a mozgásfejlődés szoros egységben biztosítja az értelem fejlődését, a mozgás fejlesztésével hatni tudunk az idegrendszer fejlődésére, ezáltal az iskolai kudarcok nagy része megelőzhető.

Cél: A mozgásfejlesztéssel az a célunk, hogy minél több gyakorlással olyan ingerekhez juttassuk a gyermeket, melyek segítik kiépíteni az estelegesen hiányzó kapcsolatot az idegsejtek között, valamint hogy a meglévő kapcsolatokat megszilárdítsuk. Ezáltal elősegítjük az idegrendszer optimális fejlődését, megteremtjük a lehetőséget a további fejlődéshez.

Ha mindez elmarad, sérülhet többek között a beszéd, az írás, az olvasás, a számolás megfelelő fejlődése.

A nagymozgások fejlesztése szinte minden foglalkozáson, játékban előfordul valamilyen formában: futások, járások, csúszás, kúszás, mászás, ugrások. Ezekkel az idegrendszeri pályák differenciált, pontos követése, finomítása a cél. Közben az irány és tempóváltások a mozgás feletti tudatos irányítást erősítik (fogócskák, tánc, körjátékok).

A Kalimpák a fejlesztésre szoruló gyerekeket célozzák meg. A műhelybe való bekerülés az óvodapedagógus ajánlása alapján, szülői beleegyezéssel történik. A foglalkozásokat az óvoda tornatermében tartjuk.

Tagjai: F. É.

S.-né D. E.

Munkaterv: /VII.számú melléklet/

V. Óvodai ünnepek, ünnepélyek és egyéb események összegző terve

A PROGRAM MEGNEVEZÉSE	FELELŐS
Iskolai tanévnyitó ünnepség, nagycsoportosok iskolába kísérése.	nagycsoportos óvodapedagógusok
Családi nap 2023. szeptember 20. (Ugrálóvár, lovaskocsizás, ügyességi játékok, arcfestés)	P.-S. Sz. Sz.-Sz. Sz. F. D.
Idősek napja, ahol a nagycsoportosok műsorral köszöntik az időseket	nagycsoport óvodapedagógusai Megkeresés esetén.
Elballagott óvodások visszalátogatása az óvodába, október	óvodapedagógusok, elsős tanító nénik
Kutyaterápiás bemutató október 06. péntek	igazgató, óvodapedagógusok
Márton napi lámpásfelvonulás- töklámpás készítése, november. Óvoda- iskola átmenet: az első osztályos tanulók és tanító nénik részvétele a felvonuláson.	D. F. I. F. É. S.- né . D. E.
Mikulás: a mikulást a gyerekek énekkel, verssel fogadják, a szülők csomagot készítenek.	óvodapedagógusok
Adventi készülődés- mesejáték.	Közös mesejáték az intézmény dolgozóinak előadásában. H. M. H. A. P.- F. T.
Karácsony: december első hetétől készülődés, adventi koszorú készítése, várakozás, közös meghitt beszélgetések, titkolózás, ajándékkészítés a szülőknek. Közös ünneplés.	óvodapedagógusok
Maci kiállítás	óvodapedagógusok
Farsang: tél búcsúztatása, multság. Teremdekoráció,	kiscsoportosok óvodapedagógusai

<p>álarcok készítése, szülők megvendégelik a gyerekeket.</p> <p>2024. 02.06-08.</p>	
<p>Március 15. Nemzeti ünnepünk. Ablakdekoráció, képek gyűjtése, várépítés, megemlékezés a csoportban játékos keretben. Középső és nagycsoportosokkal látogatás az emlékműnél.</p>	<p>óvodapedagógusok</p>
<p>Egészségvédelemmel kapcsolatos programok, kapcsolattartás a fogorvossal, Fogorvos látogatása az intézményben. /április/</p>	<p>óvodapedagógusok</p>
<p>Húsvét: Tavaszvárás. Népi hagyományok ápolása. Tojáskeresés.</p>	<p>óvodapedagógusok T.- V. E. Ny. A-né M-né F. M.</p>
<p>Gyógyító Bocsok (mentőautó bemutató) április</p>	<p>óvodapedagógusok, igazgató</p>
<p>Sport nap (a mozgás és a játék napjai, versenyjátékok közösen)</p>	<p>B-né T. Sz. B-né H. A. G. T. A.</p>
<p>Anyák napja: édesanyák, nagymamák köszöntése ajándékkal, verssel csoport mindennapjain belül.</p>	<p>óvodapedagógusok</p>
<p>Iskolalátogatás: nagycsoportosok ismerkedése az iskolával.</p>	<p>nagycsoportok óvodapedagógusai (csak az iskolába menő gyerekekkel)</p>
<p>Kirándulások: alkalomszerűen, a természet szeretetére, megóvására, környezetvédelemre nevelés.</p>	<p>Óvodapedagógusok</p>
<p>Évzáró: az egész évben tanult anyagból összeállított ünnepi műsor bemutatása szülőknek, rokonoknak, ismerősöknek.</p> <p>Nagycsoportosok búcsúztatása: évzáró műsorral összekapcsolva</p>	<p>Óvodapedagógusok</p>
<p>Évzáró gyereknapi az óvodában /ugrálóvár, lovaskocsizás/</p>	<p>óvodapedagógusok</p>

A 2023-2024. nevelési év kiemelt ellenőrzési területei

Csoportnaplók ellenőrzése-teljeskörű

Felvételi, előjegyzési napló-teljeskörű

Felvételi- mulasztási naplók-teljeskörű

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer-teljeskörű

Gyermekbalesetek megelőzése-teljeskörű

Délutános óvodapedagógusi munka

Technikai dolgozók munkája:

- ellenőrzése (igazgató- helyettes, munkaközösség vezetők)

Csoportonkénti igazgatói látogatás:

Szeptember - maci

Október – csiga

November – katica

Január- méhecske

Február - nyuszi

Március- pillangó

Április- Micimackó

Május- süni

Nyílt napok, bemutató foglalkozások látogatása: igazgató - helyettes

Pedagógiai ellenőrzés területei	IX.	X.	XI:	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII:	VIII.
Felvételi előjegyzési napló	ÓI											ÓI
Felvételi mulasztási napló	ÓI		ÓI ÓIH				ÓI ÓIH					ÓI
Óvodai Csoportnapló		ÓI	ÓI				ÓI			ÓI		ÓI
Gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentáció		ÓI ÓIH					ÓI ÓIH					ÓI ÓIH

Kapcsolattartás a szülőkkel										ÓI ÓIH		
Óvodai Csoportban végzett nevelőmunka/óvodai foglalkozás, délutános óvodapedagógusi munka		ÓI ÓIH			OI	OI	ÓI ÓIH					
Ünnepek Hagyományok és külső megjelenésük				ÓI ÓIH					ÓI ÓIH	ÓI ÓIH		
Munkaközösség tevékenysége			ÓI ÓIH					ÓI ÓIH				
Nevelőmunkát közvetlenül segítő munkája (dajka, pedagógiai asszisztens munkája)		ÓI ÓIH					ÓI ÓIH					
Munkarend- munkafegyelem		ÓI ÓIH					ÓI ÓIH					

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció:

Tartalmazza a gyermek fejlettségi szintjét, fejlődésének ütemét a differenciált nevelés irányát:

- a.) anamnézist
- b.) gyermek fejlődésének mutatóit (érzelmi-szociális, értelmi, beszéd-, mozgásfejlődés)
- c.) gyermek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, egyéni fejlesztési tervét az elért eredményt
- d.) amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításait, a fejlesztést végző pedagógus fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait
- e.) a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításait
- f.) a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzéseket

A felmérések rendje:

Kiscsoportban: év elején anamnézis felvétele, félévkor és év végén fejlődési naplóban a gyermek fejlettségi állapotának, megállapításoknak, javaslatoknak, intézkedéseknek rögzítése, Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztési terve folyamatos októbertől-májusig.

Középső csoportban: félévkor és év végén fejlődési naplóban a gyermek fejlettségi állapotának, megállapításoknak, javaslatoknak, intézkedéseknek rögzítése, 5. évet betöltött gyermeknél a difer mérést, szükség esetén szakszolgálati vizsgálatok kezdeményezése. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztési terve folyamatos októbertől-májusig.

Nagycsoportban: Félévkor és év végén rögzítjük a fejlődési naplóban a gyermek fejlettségi állapotát, megállapításokat, javaslatokat, intézkedéseket. Szülői felmentési kérelem benyújtása az Oktatási Hivatal felé jan. 15-ig. Hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztési terve folyamatos októbertől-májusig.

Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt félévente tájékoztatjuk, amit a szülő aláírásával igazol. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek fejlődéséről a szülőket három havonta írásban tájékoztatjuk.

Az óvónő feladata, hogy a gyermek fejlődési naplójában rögzített megfigyelési, mérési és értékelési eredményeire építsen, egyénre szabottan segítse a gyermek fejlődését a mindennapi tevékenységekben.

Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása

Ssz	AZ ÓVODAI CSOPORT MEGNEVEZÉSE	VÁRHATÓAN FEJLESZTENDŐ GYERMEKEK LÉTSZÁMA
1.	Csiga	1 fő
2.	Méhecske	fő
3.	Pillangó	fő
4.	Süni	4 fő
5.	Micimackó	2 fő
6.	Nyuszi	fő
7.	Katica	fő
8.	Maci	2 fő

	A fejlesztést végző gyógypedagógus-logopédus neve: M-né F. Zs.
	A fejlesztést végző gyógypedagógus neve: F. J.
	A mozgásfejlesztést végző gyógypedagógus neve: T. K.

Fejlesztő pedagógia (BTMN)

Ssz	AZ ÓVODAI CSOPORT MEGNEVEZÉSE	FEJLESZTENDŐ LÉTSZÁMA	GYERMEKEK 20 fő
1.	maci	9 fő	
2.	süni	4 fő	
3.	Micimackó	1 fő	
4.	csiga	4 fő	
5.	katica	2 fő	
	A fejlesztést végző, óvodapedagógusok: H. M., P.- S. Sz., D-né F. I.	Logopédus:	

Fogadóórák:

Célja az a pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalata. Az egyes csoportok fogadó óráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláin van kifüggesztve. Szülői fogadóóra: 2024. február 16.-17.

Ennek keretében a beszélgetés alkalmával kerül aláíratásra a szülői értékelő lap („feljegyzés a szülő tájékoztatásáról” lap). Aki nem jelenik meg a fogadóórák alkalmával, azzal a szülővel is szükséges aláíratni félévenként a tájékoztató lapot.

Beosztás	Időpont	Helye
Igazgató	Előzetes bejelentkezés alapján	óvoda
Igazgató- helyettes	Hétfői napokon előre egyeztetett időpontban	óvoda
Óvodapedagógusok	Előre egyeztetett időpontban, évente	óvoda

	két alkalommal.	
Fejlesztő pedagógus	Épületenként a központi hirdetőre kifüggesztett időpontban	
Logopédus		

VI. Partnerközpontú működés fenntartása, fejlesztése a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Cél:

A partnerek igényeinek és elégedettségének folyamatos figyelemmel kísérése, folyamatos kommunikáció biztosítása, a partneri igények és a pedagógiai célok összhangjának megteremtése. A pandémiás vészhelyzetnek megfelelően szükség esetén online térben zárt csoportok működtetése, a kapcsolat folyamatos fenntartása és az információ gyors áramlása érdekében. A lehetőségekhez mérten az igények kielégítése.

Közvetlen partnereink:

- a gyermek,
 - a nevelőtestület,
 - a szülők,
- a fenntartó önkormányzat és annak bizottságai.

A 2023-2024-e nevelési évben a partnerek közül a szülői és fenntartói elégedettségmérést tervezzük.

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

Leendő óvodásainkat szüleikkel együtt 2024. 04.24.-25. / beiratkozási napokon/ fogadjuk, (az időpont 9:00-11:00, és - óráig várjuk a nyitott napjainkon, amikor:

- bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe
- bekapcsolódhatnak a gyermeknek és felnőtteknek szervezett tevékenységekbe
- feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatban.

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok és azok időpontjai

A vizsgálat időpontját a szakorvos határozza meg, melyről az óvodapedagógusok 1 héttel előtte értesítik a gyermekek szüleit. Folyamatos kapcsolattartás a védőnői szolgálattal.

Szűrővizsgálatok: (Évenkénti státuszvizsgálatok)

- Fizikai állapotvizsgálat
- Látásvizsgálat
- Hallás vizsgálat
- Iskolai alkalmassági vizsgálat

Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

Óvodaorvos	Védőnő
Dr. Sz. Á.	I-né K. M.,

Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje:

Telephelyen munka-, és tűzvédelmi oktatás: 2023. augusztus 31. (D. F.)

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: 2023. 08.31. (Dr. B. S.)

Óvoda-iskola átmenet

Megnevezése	Felelős
KAPCSOLATTARTÁS ISKOLÁVAL	mindenkori nagycsoportos óvodapedagógusok
Első osztályosok látogatása az óvodában 2023.ősz	Tanítók, Óvodapedagógusok
Gyerekek utólátogatása, tapasztalatok megbeszélése, kicserélése. /Óvónők látogatása az iskolában./2023. ősz	Méhecske, Pillangó, Nyuszi csoport óvodapedagógusai
Bemutató tanítások – bemutató foglalkozások közös megtekintése, megbeszélése.2024 április	Micimackó, Maci, Süni csoport óvodapedagógusai
Kölcsönös hospitálás, tanítók-óvónők folyamatos kapcsolata.	Micimackó, Maci, Süni csoport óvodapedagógusai
Iskola igazgatója és az óvoda igazgatója folyamatos kapcsolattartása. Tankötelezettség végrehajtása, gyerekek felmentése, adategyeztetés, nevelési problémák megbeszélése.	Igazgató, igazgató- helyettes
Pedagógiai szakszolgálat, szakértői vélemények továbbítása.	Igazgató, igazgató - helyettes
Konzultáció a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekről	Igazgató, Igazgató- helyettes, fejlesztőpedagógusok

Egyéb külső kapcsolatok

Megnevezése	Tartalma	Felelős
CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT, GYÁMHIVATAL	Esetmegbeszélés, jelzés	Gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok.

EGYHÁZAK	Ovis hittan	Igazgató, egyházak képviselői.
EGÉSZSÉGÜGYI- ORVOS, VÉDŐNŐ, FOGORVOS	gyermekek egészségügyi ellátása	Fenntartó, igazgató, óvodapedagógusok.
PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLAT	a szülővel való megbeszélés és beleegyezés után a gyermeket tankerületi szakértői bizottság vizsgálatára küldjük – az óvónók megfigyelése és tapasztalatai alapján -, ha a gyermek nagyfokú eltérést, lemaradást mutat viselkedésében, magatartásában; mozgásfejltségében; kommunikációjában, anyanyelvi fejlődésében; szociális képességeiben; értelmi képességeiben.	Igazgató, óvodapedagógusok
MAGYAR LABDARÚGÓ SZÖVETSÉG	Óvodai foci U. P. és G. G. vezetésével.	Igazgató, óvodapedagógusok.
SÁRFEHÉR NÉPTÁNC EGYESÜLET	B. B.	Igazgató, óvodapedagógusok

Tanfelügyelet és minősítő eljárás a 2023/2024 tanévben:

Ebben a nevelési évben intézményünk bekerült a 2023-2024 .évi tanfelügyeleti ellenőrzési tervbe. Intézményi és vezetői tanfelügyeleti ellenőrzésben vesz részt intézményünk ebben a nevelési évben.

Pályakezdők szakmai beilleszkedésének segítése

Jelenleg intézményünkben a pályakezdő óvodapedagógus tartós távolléten (Gyeden) van.

Továbbképzések, továbbképzési terv

NÉV	Első végzettség éve	Szakvizsga megszerzésének éve	Továbbképzési kötelezettség teljesítése.
1. B-né H. A.	1999.01.30.	2003.06.30	2017.09.01-től második ciklus.
2. D-né F.I.	2002.06.18.	2008.06.21. 2020.01.24.	2027 .09.01-től a következő ciklus.
3. F. É.	2006.06.23.		2021.09.01-től a második ciklus.
4. H.A.	2005.06.14.		2019.09.01-től második ciklus.
5. H.M.	1999.01.30.	2004.06.19	2018.09.01-től második ciklus.
6. K. L-né	1997.06.06.	2012.06.18.	2019.09.01-től a következő ciklus.
7. M-né F. M.	1988.06.13.		Mentesül a kötelezettség alól.
8. P.-S.Sz.	2008.06.09.		2022.09.01.-től, a következő ciklus.
9. Sz.-Sz.Sz.	2006.06.13.		2021.09.01.-től a második ciklus.
10. P.-F. T.	2014.09.29.		2021.09.01.-től az első ciklus.
11. Ny. A-né	1983.06.14.	2001.06.30.	Mentesül a kötelezettség alól.
12. T.- V. E.	2020. 05. 28.		2027. 09. 01.- től az első ciklus
13. S. A.	2019. 01. 25.		2026.09. 01.-től az első ciklus.
14. B-né T. Sz.	2008. 06. 05.		2021. 09. 01- től a második ciklus
15. F. D.	2019. 07. 05.		2026. 09. 01.- től az első ciklus
16. G. T. A.	2021. 06. 29.		2028. 09. 01 –től az első ciklus
17. S-né D. E.	1979. 06. 15.	2003. 06. 30.	Mentesül a kötelezettség alól

Tárgyi eszközök beszerzése, fejlesztése

Ssz	TERÜLET	Tervezett fejlesztés
1.	C SOPORTSZOBÁK	Csoportszobák, folyosók szükség esetén festése, karbantartása. Az I-es épület emeletén , mindkét csoportban legalább 1-1 ablak védőrácscsal történő ellátása. II épület új csoportjába 3 új öltözőegység beszerzése.
2.	UDVAR	Fedett kerékpártároló kialakítása, Zárt játéktároló kialakítása. Homokozókban homokcsere. Homokozók fölé árnyékolók. A főépület előtti kerti kút befejezése. Kisudvar újrafüvesítése.
3.	KONYHA	A takarítószerke negyedévenkénti rendelése.

		II épület 3 sz. tálalókonyha eszközeinek bővítése
4.	JÁTÉKOK	Fejlesztő- képességfejlesztő eszközök, játékok, kézműves anyagok beszerzése.

Óvodai hittan

	Jelentkezett gyermek száma	Hittan tanító neve		Időpont
1.				

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

Nagycsoporthatáridő: 2023. november

2024. március

Középső csoport határidő: 2023. november

2024. március

Hospitálásra is használhatóak ezek az alkalmak, minden óvodapedagógusnak, aki éppen nem a csoportjában dolgozik.

Óvodai programok:

Fényképész:

- 2024.02.26.

- 2024.02.27.

- 2024.02.28.

Bábszínház:

A 2023- 2024 – es nevelési évben 4 alkalommal A Habakuk Bábszínház tart előadást intézményünkben .

1. alkalom: 2023. 09. 19. kedd

„A” csoport: 9 óra

- Katica, Pillangó, Nyuszi, Maci

„B” csoport: 10 óra

- Méhecske, Micimackó, Süni, Csiga

A szülői közösség tagjainak névsora

Nyuszi	Méhecske
G.- V. Zs. Cs-né Sz. K.	M-né K. K. T. T-né T. A.
Katica	Micimackó
F. R. B- né K. K.	Cs.- T. I. K- né K. B. Sz. E.
Pillangó	Süni
F-né B. B. Kovács Edina Rádóczi Katalin	K. T- né R. P. F.- B. H.
Csiga	Maci
A.-né Sz. É. V. D-né	H. H. N. N.

Izsák, 2023. 09. 13.

ALÁÍRÁS:.....

Kovács Lászlóné
igazgató

PH:

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

Az Óvoda irattárábaniktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a szülők megismerték és véleményezték a 2023-2024 nevelési év munkatervét

Kelt: Izsák, 2023. szeptember 13.

.....
szülői szervezet vezetője
P.- T. E.

A Óvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2023. szeptember 13-án kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2023- 2024 nevelési év munkatervét elfogadta.

Kelt: Izsák, 2023. szeptember 13.

.....
Kovács Lászlóné
igazgató

Izsák város képviselő - testülete az Izsáki ÁMK Óvoda és Bölcsőde 2023-2024 évi munkatervét 2023.-án számú határozatával jóváhagyta.

.....
Dr Bozóky Imre
Polgármester

Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példányt kell irattározni

I. számú melléklet

Mentor feladatai:

- Feladatait a kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében látja el.
- Segíti a gyakornokot az intézménybe történő beilleszkedésében, a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában.
- Segíti a foglalkozások előkészítésével, megszervezésével, megtartásával kapcsolatos írásbeli teendők elkészítését.
- Segíti a minősítési vizsgára való felkészülésében.
- Negyedévenként legalább egy alkalommal látogatja a gyakornok foglalkozásait, megbeszélést tart, konzultációs lehetőséget nyújt számára.

A gyakornok kötelezettsége:

A gyakornok óvodapedagógus számára meghatározott foglalkozások száma:

Nkt. 62.§ (11) A gyakornoknak a neveléssel-oktatással lekötött munkaideje a teljes munkaideje hatvanöt százaléka, azaz heti 26 óra lehet.

- A kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében felkészül a minősítő vizsgára
- Együttműködik a mentorral.
- Munkaköréhez kapcsolódó feladatokat elvégzi.
- Részt vesz a nevelőtestület munkájában.

II. számú melléklet

Minőség gondozási és –Intézményi önértékelési csoport munkaterve a 2023/2024-as tanévre

Jogszabályi háttér:

Az intézményi önértékelési rendszer kialakítására a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Vr.) 145. § (1) bekezdésében leírtak értelmében kerül sor, amely az alábbiakat tartalmazza. Jelen jogszabály 2023. 12. 31. – ig érvényes, 2024. 01. 01.- től a 401/2023 (VII.30.) Korm rendelet hatályos a 2023. évi. LII tv. végrehajtásáról, mely a vezetői és pedagógus önértékeléseket eltörölte, az intézményi önértékelést és intézményi tanfelügyeletet meghagyta.

„Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés a nevelési-oktatási intézmények szakmai tevékenységét a pedagógusok munkájának általános pedagógiai szempontok alapján történő értékelésére, az intézményvezetők általános pedagógiai és vezetéselméleti szempontok szerint történő értékelésére, az intézmények saját céljainak megvalósulására, továbbá az intézményi önértékelés eredményeire alapozva értékeli, és ezzel az intézmény szakmai fejlődéséhez támogatást ad.”

„Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés részét képező intézményi önértékelés területeit, szempontjait, módszereit és eszközrendszerét a hivatal dolgozza ki és az oktatásért felelős miniszter hagyja jóvá.”

Belső önértékelés tervezése:

Az önértékelés szintjei:

- Vezető
- Intézmény

Mindkét szinten a külső tanfelügyeleti ellenőrzéssel összhangban történik, így az értékelési területek és szempontok megegyeznek. Az értékelés alapját a pedagógus minősítés területeivel megegyező területek alkotják, melyek a pedagóguskompetenciákhoz kapcsolódó általános elvárások mellett kiegészülnek az intézményi elvárással.

A szintekhez tartozó önértékelés területei:

Szint	Vezető	Intézmény
1.	A tanulási és tanítási	Pedagógiai

	stratégiai vezetés és operatív irányítása	folyamatok
2.	A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása	Személyiség és közösségfejlesztés
3.	Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása	Eredmények
4.	Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
5.	Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása	Az intézmény külső kapcsolatai
6.		A pedagógiai munka feltételei
7.		Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés
8.		

A szintekhez tartozó önértékelés módszerei:

Szint	Vezető	Intézmény
1.	<p>Dokumentum elemzés:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Az előző vezetői ellenőrzés /tanfelügyelet, szaktanácsadó/ és intézményi önértékelés 	<p>Dokumentum elemzés:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagógiai Program - SZMSZ - Egymást követő két tanév munkaterve és az éves

	adott vezetőre vonatkozó értékelőlapja - Vezetői pályázat /program/ - Pedagógiai Program - Egymást követő két tanév munkaterve és az éves beszámolók - SZMSZ	beszámolók a munkaközösségi munkatervekkel és beszámolókkal együtt - Továbbképzési program /beiskolázási terv/ - Házi rend - Mérési eredmények öt évre visszamenőleg - Pedagógus önértékelés eredményeinek összegzése - Az előző intézményellenőrzés / tanfelügyelet/ és az intézményi önértékelés értékelő lapjai - Megfigyelési szempontok – a pedagógiai munka infrastruktúrája megismerése - Elégedettség mérés
2.		
3.	Interjú - Vezetővel - Fenntartóval - Vezetőtársakkal	Interjú - Vezetővel – egyéni - Pedagógusok képviselőivel csoportos - Szülők képviselőivel
4.	Kérdőív felmérés - Önértékelő - Nevelőtestületi - Szülői	

A szintekhez tartozó önértékelés eszközei:

Szint	Vezető	Intézmény
1.	Dokumentum elemzés: Megvalósulását dokumentáló szempontsor,mely	Dokumentum elemzés: Megvalósulását dokumentáló szempontsor,mely

	tartalmazza az adott dokumentum meglétét és az intézményi szempontsoroknak megfelelő szakszerű folyamatos vezetését.	tartalmazza az adott dokumentum meglétét és az intézményi szempontsoroknak megfelelő szakszerű folyamatos vezetését.
2.		
3.	<p>Interjú:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kérdések vezetőknek - Kérdések fenntartónak - Kérdések vezetőtársaknak 	<p>Interjú:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kérdés vezetőnek -Kérdés pedagógusok képviselőinek -Kérdés Szülők képviselőinek
4.	<p>Kérdőíves felmérés:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kérdőív önértékelő - Kérdőív Nevelőtestületi - Kérdőív Szülői 	

III.számú melléklet

Gyermekvédelmi munkaközösség éves munkaterve

Munkaterv 2023-2024

Dátum	Téma	Felelős
Szeptember	Éves munkaterv - javaslattétel, összeállítása Jelzőrendszeri találkozó	F. É.
Szeptember 30-ig	A hátrányos és veszélyeztetett gyermekek körének felmérése A gyermekvédelmi és az étkezési díj támogatás helyi rendeletének módosítása szerint: Étkezési térítési díjkedvezményben részesülő gyermekek körének újra felmérése	Munkaközösségi tagok
Október	Gyermekvédelmi munkaközösségi megbeszélés Témája: Szükséges intézkedési tervek készítése a környezettanulmányok és visszajelzések alapján	Munkaközösségi tagok
November		
December	Gyermekvédelmi fogadóóra – Egyéni igények alapján A hátrányos helyzetű gyerekek részére ruhagyűjtés és kiosztás.	Munkaközösségi tagok
Január	Január Éves fogászati szűrés - kapcsolatfelvétel	F. É.
Február	Gyermekvédelmi fogadóóra – Egyéni igények alapján Kapcsolatfelvétel a védőnőkkel	Munkaközösségi tagok F. É.
Március	Gyermekvédelmi munkaközösség megbeszélése Témája: Esetleges törvénymódosítások, kiegészítő helyi rendelkezések áttekintése	Munkaközösségi tagok
Április	Gyermekvédelmi fogadóóra Szociális segítővel	Munkaközösségi tagok Szociális segítő
Május- Június	Tanév lezárása, éves értékelés elkészítése	Munkaközösségi tagok

IV.számú melléklet

1. Locsi-fecsi” felzárkóztató műhely 2023/2024

Helye: Izsáki ÁMK Óvoda és Bölcsőde

Tartalom: Anyanyelvi nevelés, kommunikációs készségek fejlesztése

Cél: A foglalkozások legfontosabb céljai között szerepel a gyermekekben a kommunikáció iránti igény és a beszéd iránti érdeklődés felkeltése, amit az óvodapedagógus fejlesztő tevékenységével motivál. Az utánzóképeség kialakítása, ügyesítése szintén fontos. A verbális kommunikáció gazdagítása, a jelzések megkülönböztetése, a beszédszervek ügyesítése. Valamint beszédindítás, majd a passzív- és aktív szókinccs gyarapítása. A hallási figyelem, hallási diszkriminációs képesség fejlesztése szintén hangsúlyos. A kognitív funkciók, figyelem és emlékezet fejlesztése a foglalkozások elengedhetetlen részei.

Ideje:

Vezeti: G. T. A., Sz.-Sz. Sz.

Téma	Cél	Feladat	Eszköz
<u>Szeptember:</u> Válogatás, felmérések, felzárkóztatásra szoruló gyerekek kutatása a Micimackó, a Süni és a Maci nagycsoportokban.	Gyermekek kiválasztása, a tervek elkészítése	Az érdeklődés felkeltése	-
<u>Október:</u> Ismerkedés egymással és az óvó nénivel.	A beszédszervek ügyesítése, erősítése	A saját és társak nevének és jelének gyakorlása, az aktuális hiányzók azonosítása, valamint az artikulációfejlesztés.	Papír, színes ceruzák
<u>November:</u> Márton napi rigmusok	A gyermekek aktivizálása, motiválás.	Kreatív önkifejezés alakítása. Akusztikus figyelem felkeltése. Legyenek képesek állathangok, állatmozgások utánzására.	CD lejátszó, Képkártyák A „ritmus” és a „dal”.
<u>December:</u>	Tudjanak	A beszédszervek	csengő, labda, bábok

Élymélyből fözlengő...	különbséget tenni hosszú-rövid, gyors- lassú és magas-mély hangok között.	ügyesítése tornáztatással, játékos gyakorlatokkal, a beszédszervek passzív tornáztatásával, ajak- , nyelv-, fúvó- és légző gyakorlatok segítségével.	
<u>Január:</u> Egyszer volt egy kemence	A beszédindítás, a passzív és aktív szókincs gazdagítása, tárgyakkal való játékos ismerkedés során.	A beszédmegértés fejlesztése, egyszerű utasítások követésének elsajátítása. Tárgyakat nevezzenek meg.	Csoportszoba tárgyai
<u>Február:</u> Legyünk bohócok	Felszólítások, felkiáltások használata élénk gestussal, valamint mimikával kísérve.	Beszédképesség fejlesztése gesztusok utánzásával. Hangutánzás egyensúlyérzék- és figyelemfejlesztéssel.	Papír, ceruzák
<u>Március:</u> Bolondos mondóka	A gyermekek képesek legyenek rövid, egyszerű kérdés és kijelentés megfogalmazására.	Beszédképesség fejlesztése gesztusok utánzásával.	Papír, ceruzák, papírforgó, szappanbuborék
<u>Április:</u> Esik az eső, süt a Nap	A kognitív funkciók, az észlelés, figyelem, megfigyelőképesség, emlékezet és gondolkodás fejlesztése.	Grafomotoros képességfejlesztés. A figyelem tartósságának, terjedelmének és akaratlagosságának gyarapítása.	Papír, ceruzák, fésű, szalvéta
<u>Május:</u> Kiskacsa fürdik	A képek verbális úton történő leírására, valamint mondatalkotásra képesek legyenek.	A gondolkodás és nyelv fejlesztésének összekapcsolása.	Papír, ceruzák, képkártyák, gyertya, gyufa, fésű

Forrás:

- http://www.jgypk.hu/mentorhalo/tananyag/Kommunikci_fejldse_s_fejlesztse_rtelmileg_akadlyozott_szemlyeknl/111_anyanyelv_s_kommunikcifejlesztzs_az_vodban.html
- Gönező Ferencné: Beszédfejlesztés és anyanyelvi nevelés, Tóth Könyvkereskedés és Kiadó Kft., Debrecen

2. Locsi-fecsi” felzárkóztató műhely

2023-2024.

Helye: Izsáki ÁMK Óvoda és Bölcsőde

Tartalom: Anyanyelvi és kommunikációs készségek, képességek fejlesztése

Cél: A nagycsoportos életkorú gyermekek anyanyelvi képességeinek sokoldalú, sokszínű fejlesztése, a beszédértés, beszédbátorság, beszédpercepció, a nyelvi kifejezőkészség fejlesztése, a beszéd tisztaságára, összefüggő, folyamatos beszédre törekvés

Ideje: Havonta kéthetente csütörtöki napon 12.30-13.00-ig.

Vezeti: P.-F. T., B-né T. Sz., M-né F. M.

Téma	Cél	Feladat	Eszköz
Október Ismerjük meg egymást „Cirmos cica, haj...” „Hátamon a zsákom...”	Beszédbátorság erősítése, oldó-lazító gyakorlatokkal, motoros fejlesztő gyakorlatok, szókincsbővítés	Saját nevek elmondása robotnyelven Agytorna, légzőgyakorlatok, légzőgyakorlatok nagymozgással, ajaktorna, képeskártya-válogatás hangutánzás finom mozgással, finommozgás kíséretében szövegmondás, mondóka tanulás	Képeskártyák Szalvéta, papírzsebkendő, papírcsíkok.
November „Répa, retek, mogyoró...” „Egyszer volt egy kemence”	Motoros fejlesztő gyakorlatok, szókincsbővítés, beszédbátorság erősítése.	Agytorna, légzőgyakorlatok, ajaktorna, nyelvtorna, motorkerékpár hangjának utánzása, egyenletes lüktetés tapsolása mondókára, taps és keresztezett	

		térdütögetés mondókára, nagymozgással kísért szövegmondás: páros keresztfogás, szökdelve haladás, ritmusgyakorlat, grafomotoros képességfejlesztés	
December „Süssünk, süssünk valamit...” „Az ipafai papnak...”	Beszédbátorság erősítése, motoros fejlesztő gyakorlatok, Auditív fejlesztő gyakorlatok, gondolkodás fejlesztése	Agytorna, légzőgyakorlatok, beszédlégzés, ajaktorna, nyelvtorna, bedzédkészség fejlesztése gesztusok utánzásával, skálázás, hangutánzás, mozgásutánzás képek segítségével, cselekvések mozgásos utánzása, emlékezet fejlesztés gesztusjátékkal, nagymozgással kísért éneklés, fejezd be a mondatot	Képeskártyák
Január „Mackó, mackó, ugorjál!...” „Egy hegy megy...”	Gondolkodás, figyelem fejlesztése, beszédbátorság erősítése, motoros fejlesztő gyakorlatok, auditív fejlesztő gyakorlatok, beszédbátorság erősítése.	Agytorna, légzőgyakorlatok, ajaktorna, nyelvtorna, mutatók képeket. Nevezd meg mit látsz! Emeld fel a kezed, ha „kígyó” hangot hallasz, és tapsolj, ha „cica” hangot hallasz!, nagymozgással kísért szövegmondás, tapsolva szótagolás, eszperente, páros játék mondókára	Képeskártyák, Papírgolyók

<p>Február „Pám-pám paripám” „Hétfőn kezdem a hetet...”</p>	<p>Beszédbátorság erősítése, motoros fejlesztő gyakorlatok, Auditív fejlesztő gyakorlatok, grafomotoros készségfejlesztés</p>	<p>Agytorna, légzőgyakorlatok, ajaktorna, nyelvtorna, mimikai izmok fejlesztése, hangutánzás, egyensúlyérzék figyelem fejlesztéssel, ritmusgyakorlatok, ritmusérzék fejlesztése grafomotoros készségfejlesztés, verstanulás</p>	<p>Képeskártyák Üres lapok, ceruzák</p>
<p>Március „Aki nem lép egyszerre...” „Egy, megérett a megy...”</p>	<p>Auditív fejlesztő gyakorlatok, szókincsbővítés, gondolkodás, figyelem fejlesztése, beszédbátorság erősítése, motoros fejlesztő gyakorlatok.</p>	<p>Agytorna, légzőgyakorlatok, ajaktorna, nyelvtorna, beszéd és értelemfejlesztés: képeket mutatok. Nevezd meg! Mond meg, mossuk vagy főzzük?, ritmikus szópárgyakorlatok: tapsoljuk, szövegmondás finom ujjmozgással kísérve.</p>	<p>Képeskártyák ételekről és ruhadarabokról.</p>
<p>Április „Hosszú lábú gólya bácsi...” „Kis kacsa fürdik...”</p>	<p>Beszédbátorság erősítése, motoros fejlesztő gyakorlatok, Auditív fejlesztő gyakorlatok, szókincsbővítés</p>	<p>Agytorna, légzőgyakorlatok, feszítés, lazítás arcon, mimikai izmok fejlesztése, hangutánzás, beszédképesség fejlesztése gesztusok utánzásával, grafomotoros fejlesztés, egyensúlyérzék- és</p>	<p>Üres lapok, ceruzák, Képeskártyák</p>

		figyelemfejlesztéssel ritmusérzék fejlesztése, nagymozgással kísért szövegmondás, játékos vers és rajz	
Május „Katalinka szállj el!...” „Esik az eső, süt a nap...”	Gondolkodás, figyelem fejlesztése, beszédbátorság erősítése, motoros fejlesztő gyakorlatok, auditív fejlesztő gyakorlatok, beszédbátorság erősítése, mimikai izmok fejlesztése.	Agytorna, légzőgyakorlatok, ajaktorna, nyelvtorna, mimikai izmok fejlesztése hangadással, meséld el egy napodat, mit csinálsz egész nap!, rakd időrendi sorrendbe az „egy napom” című képsort!, komplex fejlesztés találós kérdéssel, ritmusgyakorlat mondókára, grafomotoros képességfejlesztés, nagymozgással kísért szövegmondás.	„Egy napom” képsor

Forrás:

Gönező Ferencné- Beszédfejlesztés és anyanyelvi nevelés

V. számú melléklet

Csintekerintők népi játékok és dráma tehetség műhely munkaterve

Csintekerintők népi játékok és dráma tehetség műhely

Helye: Izsáki ÁMK Óvoda

Ideje: Két hetente .

Vezeti: H. A., F. D.

Célunk a közös éneklés, a közös énekes és népi játékok örömeinek megéreztetése, mellyel formálódik a gyermekek zenei ízlése, esztétikai fogékonysága. A gyermek természetes, harmonikus mozgásának, testi képességeinek fejlesztése a gyermekjátékok, gyermektánc segítségével. A népi mondókák, népi énekes játékok, népzene segítségével zenei nevelés.

A magyar kultúra, nemzeti identitás megismertetése az életkori sajátosságok figyelembevételével (kiemelten szabály és mozgás területeken). Élményalapú közvetítés, a valódi, önfeledt játék megjelenítése dramatikus elemek, drámatechnikák felhasználásával.

Feladatunk, hogy

- A felhasznált zenei anyagokat igényesen, életkornak és az adott csoport képességi szintjének megfelelően állítsuk össze.
- Hagyományos zenei tartalmak biztosítása.
- Igényes műválasztás segítségével a gyerekek aktív mozgásának fejlesztése.
- Nyelvi képességek formálása differenciált szervezeti formában.
- Népi hangszerekkel való ismerkedés lehetőségének megteremtése.
- Hagyományos népi gyermekjátékok elsajátítása.
- A magyar népi kultúra iránti pozitív viszony kialakítása.
- Erősségek és gyengeségek fejlesztése, egyénre szabott differenciált értékelés, teljes személyiség fejlesztése, a játékos tanulás, a fokozatosság és az élményszerűség kapjon fontos szerepet.
- Kiemelkedő képességek kibontakozásának támogatása, személyiségtényezőink fejlődésének, önismereti és szociális kompetenciák erősítése.

Olyan témákat képzeltünk el, amely kielégíti a gyermekek játékgigényét, kihívást nyújt, változatos, újszerű elemeket tartalmaz, fokozatos előrehaladást biztosít. Nem színházi előadásokat, hanem népi játékokból, népi mondókákból felépített egységeket tartalmaz a dramatikus játék keretében, eszközével.

TÉMA	CÉL	FELADAT
Szeptember A tehetséggondozás szükséges dokumentumainak elkészítése, a gyermekek kiválasztása (óvónők segítségével)	Gyermekek kiválasztása	Érdeklődés felkeltése
Október Ismerkedés egymással.	A gyermekek megismerjék	Egymás nevének

Dömötör nap – Pásztor ünnep	egymást és kialakuljon a közösséghez tartozás érzése bennük. A naphoz fűződő hagyományok megismerése, elmélyítése, továbbélése.	megismerése ismerkedést elősegítő játékok alkalmazásával. Népi dalos játékok, népi mondókák, népzene segítségével ráhangolódás, pástorjátékok megismerése.
November Márton/Katalin/András napja	Márton napi hagyományok, hiedelmek megismerése. Katalin és András napi népszokások és időjósok (Katalin-ág, hagyma kalendárium) megismerése.	A hagyományok, szokások megismerésével felelevenítésével a szeretet, elfogadás előtérbe helyezése, új ismeretek nyújtása a kapcsolódó dalokon, mondókákon keresztül.
December Advent/Luca nap/Karácsony	A jeles napokhoz kapcsolódó népszokások, hagyományok megismerése, továbbélése. (pl. Luca búza)	Adventi hangulat megteremtése. A gyerekek érzelmeinek, félelmeinek, esetleges szorongásainak, élményeinek eljátszása, feldolgozása drámatechnikai eszközökkel Luca naphoz kapcsolódóan. Erkölcsi értékek közvetítése, családhoz való tartozás érzésének erősítése hagyományok ápolásával.
Január Újév/Vízkereszt/Fonó	A háromkirály-járás szokásainak megismerése. Fonóházi hangulat megteremtése, mulatozás.	Karácsonyi, szilveszteri élmények felelevenítése, karácsony búcsúztatása. Egyszerű tánclépések, táncház.
Február Gyertyaszentelő/Dorottya napja/Farsang	Időjósok megismerése, Dorottya naphoz fűződő farsangi hagyományok, télüző népszokások megismerése.	Az állatok életmódjának összekapcsolása az időjárás változásokkal; farsangi állatlalakoskodás játéka dramatikussal tarkítva.
Március Gergely járás/Sándor, József, Benedek	Gergely napi szokások megismerése, tavaszvárás a népi hiedelmek	Iskolába készülő gyerekek lelkesítése. Tavaszváró, tavaszköszöntő játékfűzés

	megismerésével.	rigmusokkal, zöldágjárás.
<i>Április</i> Húsvét/Szent György napja	Az újjáéledő természet megünneplése. A húsvéti szokások fennmaradásának elősegítése. Szent György naphoz kapcsolódó legenda, népszokások, időjósítások megismerése.	Húsvéti népszokások elmélyítése: locsolkodás, tojásfestés. Állatok életmódjának összekapcsolása az időjárási változásokkal.
<i>Május</i> Fagyoszentek/Pünkösd	Népi megfigyelések, időjósítások megismerése. Tavaszutó, nyárelő ünneplése népi játékok, népdalosjátékok, népi mondókák segítségével.	A népszokások, hiedelmek, időjósítások élményszerű feldolgozása.

VI. számú melléklet

Mocorgók mozgás tehetség műhely munkaterv

Mocorgó Mozgásműhely

Sajnos napjainkban egyre több gyermek szenved valamilyen tanulási, magatartási problémától, melynek fő oka az idegrendszer éretlensége. Mivel a központi idegrendszer érési folyamata és a mozgásfejlődés szoros egységben biztosítja az értelem fejlődését, a mozgás fejlesztésével hatni tudunk az idegrendszer fejlődésére, ezáltal az iskolai kudarcok nagy része megelőzhető.

A mozgásfejlesztéssel az a célunk, hogy minél több gyakorlással olyan ingerekhez juttassuk a gyermeket, melyek segítik kiépíteni az estelegesen hiányzó kapcsolatot az idegsejtek között, valamint hogy a meglévő kapcsolatokat megszilárdítsuk. Ezáltal elősegítjük az idegrendszer optimális fejlődését, megteremtjük a lehetőséget a további fejlődéshez.

Ha mindez elmarad, sérülhet többek között a beszéd, az írás, az olvasás, a számolás megfelelő fejlődése.

A nagymozgások fejlesztése szinte minden foglalkozáson, játékban előfordul valamilyen formában: futások, járáások, csúszás, kúszás, mászás, ugrások. Ezekkel az idegrendszeri pályák differenciált, pontos követése, finomítása a cél. Közben az irány és tempó váltások a mozgás feletti tudatos irányítást erősítik (fogócskák, tánc, körjátékok).

A Kalimpák a fejlesztésre szoruló gyerekeket célozzák meg, míg a Mocorgók a jó mozgású, tehetséges gyerekeket. A műhelybe való bekerülés az óvodapedagógus ajánlása alapján, szülői beleegyezéssel történik. A foglalkozásokat az óvoda tornatermében tartjuk.

Vezeti: Ny. A-né, T.-V. E.

<i>Téma</i>	<i>Cél</i>	<i>Feladat</i>	<i>Eszköz</i>
<i>Október</i> Talajra fektetett kötélpár átugrása egy lábról két lábra „Kötél a ház” (házas fogójáték)	Egyensúlyérzék fejlesztése.	Mozdulatsor gyakorlása	Kötél
<i>November</i> Futás, kúszás, csúszás közben bújás, akadályátlépés „Majomfogó” (házas fogójáték akadályal).	Testséma fejlesztése, testzónák alakítása valami felé fordulással.	Írányok szerinti mozgás	Tornapad
<i>December</i> Egyensúlyozó járás padon „Kólos fogó”	Izomérzékeltetés fejlesztése egyenes tartással járás közben.	Egyensúlyi helyzet megtalálása a talpizmok segítségével	Tornapad

Január Egyensúlyozó járás, szökdelés széken „Székfoglaló játék”	Szem-láb-kéz koordináció fejlesztése	Akadályok kerülése, átlépése	Székek
Február Járás, mászás, támaszugrás padon babzsák tolással „Roller a garázsba játék”	Test- tárgy viszonyának megtartása, bőrérzékelés fejlesztése.	Babzsák (mint tornaszer) tárgyegyensúlyozás gyakorlása	Babzsák Pad
Március Karikagurítás padok között, karikahajtás futás közben „Eledelszerző játék”.	Testrészek mozgatása, elülső és hátsó testzóna érzékelése	Verbális feladatok (le, oldalra, alatt, előre...)	Tornakarika Pad
Április Léglabdavezetés padon, pad mellett, padon haladás közben „Nyulak és a sas”	Mozdulatsorok gyakorlása, termélység- távolság felmérése	Mozgások irányát és erejét felmérve a társhoz alkalmazkodás	Labda Tornapad
Május Hossztengely körüli gurulás rézsutos szeren „Sorverseny”	Izomcsoportok célzott mozgatása (lábszár, lapocka)	Henger használata	Boda Roll henger Tornapad

VIII. számú melléklet

KALIMPA mozgásfejlesztő műhely 2023/2024 munkaterv

Vezeti: F. É., S-né D. E.

KALIMPA mozgásfejlesztő műhely 2023/2024 munkaterv			
Tartalom	Cél	Feladat	Eszköz
<i>október</i> Mélyreflex	ügyetlen kezek, tartáshiba, figyelemzavar, magatartászavar,	Hanyatt fekvésben a kezek a tarkót fogják Gurulás fejvezérléssel	Tornaszőnyeg
<i>november</i> Mélyreflexek	A hipermotilitás, figyelemzavar, magatartászavar	Csípőforgatás hason fekvésben nyújtott lábakkal, a kezek az áll alatt, a fej a sarok felé fordul	Tornaszőnyeg Babzsák
<i>december</i> Kúszás	Térérzékelési zavar, egyensúlyzavar	Gurulás a hossz tengely körül, hátonforgás, popsiforgás, törökülés	Egyensúlytölcsér
<i>január</i> Kúszás, Mászás	A négy végtag egyszerre mozgatása	Mellúszás hanyatt és hason fekvésben,	Tornaszőnyeg Alagút
<i>február</i> Finommozgások	Hanyatt fekvésben a kezek tenyérrel lefelé a talajon a kéz és a láb ujjait feszítse szét... ujjtorna	Fej biccentés előre, integetés csuklóból előre hátra, szemtorna	Tornaszőnyeg Labda
<i>március</i> Járások	Oldaliság, ellentétes oldal kéz-láb mozgatása	mozgásutánpótlás (béka, nyúl, pók)	Karika
<i>április</i> Térérzékelés	Egyenletes járás, ütögetés, bal kéz egyenletesen ütemezzen és ellentétes oldalt is	járásgyakorlatok, szemtorna, szökdelés	Pad Tornaszőnyeg Zsámoly
<i>május</i> Érzékszervi működés (látás, hallás)	Hintázás, beforgatás, kiforgatás, tájékozódás becsukott szemmel, lépcsőn járás csukott szemmel	hanyatt fekvésben karok, lábak függőleges tartásban körzés, tapsolás	Labda

IX. számú melléklet

Egészségnevelési terv 2023-2024

Szeptember	- Kapcsolattartás az ételmezésvezetővel. Kiemelt figyelem a diétás gyermekek étkezését illetően. Az ehhez szükséges igazolások
-------------------	---

	<p>begyűjtése a szülőktől./intézményvezető/</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapcsolatfelvétel a védőnőkkel. Védőnők segítségével a gyermekek egészségügyi állapotának felmérése, óvodapedagógusok tájékoztatása. - Családi nap: lovas kocsizás, lovaglás, ügyességi feladatok, ugrálóvár, - „Őszköszöntő” élményszerző séta
Október	<ul style="list-style-type: none"> - Szelektív hulladékgyűjtés megismertetjük a gyermekekkel a színes konténereket, kupakgyűjtőt - Újrahasznosítható anyagokból barkácsolás
November	<ul style="list-style-type: none"> - „Ciki a cigi” Dohányzás elleni prevenció. A Csiszta Mókus mese feldolgozásával az óvodapedagógusok elősegítik a gyermekekben az egészséges életmód kialakítását, a dohányzás veszélyeit, káros hatását. - Márton napi lámpás felvonulás közös program, a gyerekek saját készítésű lámpásokkal vesznek részt a felvonuláson - Sütőtök sütése,/ egészséges ételek kóstolása/ - Csalamádé készítés /zöldségek kóstolása/ egészséges ételek kóstolása
December	<ul style="list-style-type: none"> - „Egészségünk a legfőbb kincsünk”: egészségét lebonyolítása. A csoportban a gyerekek együtt készítenek gyógyteát, tájékozódhatnak a vitaminok egészségmegőrző hatásairól. Időjárási viszonyok megfigyelése, helyes, réteges öltözködésre való figyelemfelhívás. Folyamatos vitaminpótlás, beszélgetés a betegségekről. - „Ép testben ép lélek” Decemberben az ünnepek hónapja, ilyenkor kiemelt figyelmet szánunk a gyermekek lelki egészségének gyarapítására. A kezdeményezések során középpontba kerül az ünnep, a család, A hátrányos helyzetű emberek felé irányuló empátia kimutatása. /ruhagyűjtés, kiosztása/ - Ajándékkészítés - Mesejáték: /óvónői előadás/ közösség fejlesztés, a gyerekek bevonásával a közös élmények megélésével az összetartozás erősítése
Január	<ul style="list-style-type: none"> - „ A fogfájós maci” A maradandó fogak megjelenése előtt a gyerekek játékosan megtanulják a helyes fogápolás módját, fontosságát, a fogmosás helyes technikáját. A kezdeményezések során a gyerekek meglátják az összefüggését a fogápolás és az egészséges táplálkozás között. - Gyümölcssaláta készítés /egészséges ételek kóstolása/
Február	<ul style="list-style-type: none"> - Farsangi multságok – vidám közös játékokkal, tánccal az összetartozás erősítése

	<ul style="list-style-type: none"> - „Télűzés”- Kiszabáb készítése, a gyerekek rajzokat készítenek, amelyeken félelmeiket, betegségeket jelenítenek meg. Az udvaron égetik el a bábót, a rajzokat és télűző mondókákat kiáltanak.
Március	<ul style="list-style-type: none"> - Víz világnapja - Környezetvédelmi projekt, amely középpontjában a víz áll. A gyermekek ismeretei tapasztalat útján bővülnek a különleges kezdeményezések során. Az óvodapedagógusok felhívják a figyelmet a takarékos vízhasználatra, az ivóvíz védelmére és tisztaságának fontosságára. - Kapcsolódás a Happy – hét programsorozathoz
Április	<ul style="list-style-type: none"> - Teddy Maci, Gyógyító Bocsok program – A gyermekek szakképzett orvosoktól, mentőápolóktól játékos tevékenykedtetés során kaphatnak információkat a betegségekről azok megelőzéséről. - Kapcsolatfelvétel a fogorvossal, lehetőség szerint találkozás vele. Gyermekek fogászati szűrése. Az orvos gyógyító munkájának megismerése. - Föld napja – Cél a gyermekek környezettudatos magatartásának kialakítása, alapvető természetvédelmi szabályokkal való ismerkedés. A gyerekek közösen virágokat ültetnek. - „Tavaszköszöntő- Sportnap”- Különböző ügyességi feladatokban mutathatják meg tudásukat. A sportnap célja az ébredező természet ünneplése mellett a vidám önfelelt játék, mozgás, a csapatok összetartozásának erősítése, közösség fejlesztés. A résztvevők meglepetésként gyümölcsöt kapnak.
Május	<ul style="list-style-type: none"> - Madarak és fák napja – A csoportok élményszerző sétákon vesznek részt. Megfigyelik a „haza költöző” madarakat, lakhelyeiket, szokásaikat. Célunk, hogy szeressék, becsüljék, védjék az őket körülvevő környezet értékeit.

Izsáki ÁMK Bölcsőde
Munkaterve

2023/2024. nevelési-gondozási év

Készítette: Lévai Zsuzsanna
Szakmai vezető

Kovács Lászlóné
Intézményvezető

I. A bölcsőde bemutatása, működésének feltételrendszere.

1. A bölcsőde bemutatása, helyzetelemzés

A bölcsődét, Izsák Város Önkormányzata üzemelteti, melyet Alapító Okiratában rögzítetteknek megfelelően működtet

Engedélyezett férőhelyszám: 42 fő. 2023 szeptemberétől 29 fő kisgyermek lett óvodás, 19 kisgyermek maradt bölcsődés.

Szeptember és októberben folyamatos a beszoktatás, a három csoportba összesen 21 kisgyermek lett felvéve. 2023 szeptemberében, 40 gyermekkel kezdjük meg a nevelési, gondozási évet.

Nyitva tartásunk alkalmazkodik a szülők igényeihez: 6.45 órától – 17 óráig gondozzuk, neveljük a gyermekeket. Szülők igényeit felmértük ez segítséget nyújt a dolgozók munkarendjének kialakításához.

Sajátos adottságunk, hogy Izsák Város Önkormányzata óvodát is működtet, mely intézményi szolgáltatást a szülők, a gyermek 3 éves korát követően igénybe vehetnek.

2. Bölcsődére vonatkozó jogszabályok:

A jogszabályi környezet változott, mely érinti a bölcsőde életét.

Az éves terv az alábbi jogszabályok, dokumentumok, figyelembevételével készült:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- 235/1997. (XII.17.) kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- Az emberi erőforrás minisztere a 6/2016. (III.24.) EMMI rendelete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet módosítása
- 369/2013 (X.24.) kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- A Bölcsődei Nevelés - Gondozás Országos Alapprogramja (2020)
- 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 328/2011. (XII.29) kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 37/2014.(IV.30.) EMMI rendelete a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról
- Módszertani levél: Játék a bölcsődében
- Gyermekek napközbeni ellátásához illeszkedő standard
- A beszoktatás módszertana, Szocializálódás a családból a bölcsődébe

3. A bölcsőde tárgyi feltételeinek bemutatása

Gyermekek által használt helyiségek

A csoport szobák világos, tágas, az erős napsugárzás ellen árnyékolóval ellátott. A csoport szobához tartozik fürdőszoba, gyermekátadó helyiség. A gyermekátadóban a gyermekek részére saját szekrény került elhelyezésre, amely segít a saját otthonról hozott ruhák tárolásában. A csoportszobából közvetlen ki lehet jutni a teraszra illetve az udvarra. A játszó udvaron található a homokozó, babakáz, több funkciós játszóeszközök. Az udvari játékeszközök száma bőséges.

Egyéb helyiségek: a gyermekek és dolgozók által használt helyiségek az előírásnak megfelelnek.

A bölcsőde rendelkezésére álló játékkészlete

A csoport játékkészletének összeállításakor figyelembe vesszük, hogy minden gyereknek jusson ugyanolyan játék (pl.: könyv, autó, baba) Egy-egy játékféleségből a csoportlétszámunk három-négyszerese is van. A játékokat könnyen elérhető helyre tesszük.

- Az alapjátékokat biztosítottak: játszókendők, babák, labdák, képeskönyvek, mozgásfejlesztők.
- Nagymozgást fejlesztő- és segédeszközök: különböző méretű-, fajtájú labdák, tornaszőnyeg.
- Alkotó tevékenységet segítő játékok: festékek, (alapszínek: piros, sárga, kék) ceruzák, filctoll, zsírkréta, gyurma, fakockák (különböző méretűek), Montessori-torony, zsírkréta, ujjfesték, rajztábla, aszfaltkréta, bábok, építő játékok
- Énekzene, énekes játékok: hallás-, ritmusfejlesztő eszközök, csörgő, csengő, cintányér, triangulum,
- Értelmi képességeket (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás) és a kreativitást fejlesztő anyagok, eszközök.

4. Személyi feltételrendszer a bölcsődében

A 2023/2024-es nevelési-gondozási évben a humán erőforrás szükségletünk, engedélyezett létszámunk a törvényi előírásoknak megfelel.

Bölcsődei csoportok száma: 3

Szakmai vezető: 1

Kisgyermeknevelők száma: 6

Bölcsődei dajkák száma: 2

Konyhás: 1

Gyermekvédelmi felelős: F. M.

Feladata: Kapcsolatok a gyermekvédelmi munkát segítő intézményekkel, koordinálja az intézményi

gyermekvédelmi feladatokat.

Munkarend, munkaszervezés

Kisgyermeknevelő	Csoport	Munkaidő beosztás Délelőtt	Munkaidő beosztás Délután
Kisgyermeknevelők heti váltásban			
B.K.K.	Mókus/tipegő	7-13:30	9-16:30
Cs.M.É.	Mókus/tipegő	7-13:30	9-16:30
F.M.	CSibe/nagycsoport	7-13:30	9-16:30
B.K.	Csibe/nagycsoport	7-13:30	9-16:30
B.N.	Béka/nagycsoport	6:45-13:15	9:30-17:00
K.K.M.	Béka/nagycsoport	6:45-13:15	9:30-17:00

Helyettesítési terv:

Hiányzás esetén a szakmai vezető a kisgyermeknevelőt helyettesíti, ha az adott napon kettő kisgyermeknevelő is hiányzik, akkor a szakmai vezető helyettesíti az egyik kisgyermeknevelőt, a másik csoportban lévő kisgyermeknevelő munkaideje azon a napon 7:30-15:30.

Bölcsődei dajka - konyhai kisegítő Bölcsődei dajkák heti váltásban	Munkaidő beosztás
Sz.K.	7:30-15:30 9-17
F.K.A.	7:30-15:30 9-17
M.V.Zs.	7:30-15:30

Helyettesítési terv:

Szabadság és betegség miatt változhat a munkarend.

Hiányzás esetén a bölcsődei dajka a konyhai dolgozót helyettesíti, a bölcsődei dajka hiányzása esetén a konyhai dolgozó végzi a bölcsődei dajka feladatait.

5. Továbbképzés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 92/D. – I. § szabályozza a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzésére vonatkozó törvényi előírásokat, részletes szabályokat a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet tartalmazza.

A tervezett tanfolyam, műhely munka, szakmai tanácskozás összhangban van a továbbképzési programmal, a Bölcsőde szakmai programjával.

Cél: továbbképzési ciklus végére minden dolgozó teljesítse a továbbképzési kötelezettségét.

Továbbképzés teljesítésének időpontja:

A továbbképzési időszak tartama **négy évre változott**. Az e rendelet szerint továbbképzésre kötelezett továbbképzési időszak **2018. július 1-jén egységesen újrakezdődött**. A pontszerző

időszak hossza fix, ha a továbbképzési kötelezettség a továbbképzési időszak vége előtt teljesül, az új továbbképzési időszak csak az előírt továbbképzési időszak letelte után indul.

2023 - 2024. évben továbbképzésre kötelezettek száma:

Név	Nyilvántartási szám	Képzési időszak befejezésének dátuma
F.M.	136026	2023. 12.31.
B.K.	69700	2025. 12.31.
B.K.K.Cs.	145655	2025. 12. 31
Cs.M.É.	145659	2025. 12. 31.
B.N.	145657	2025. 12. 31.
K.K.M	145660	2025. 12. 31.

Kisgyermeknevelő továbbképzés:

2023. decemberig: kötelező szakmai e-learning (B.N.)

2023/2024: Munkakörhöz kötött továbbképzés (a többi kisgyermeknevelő)

Hármas felépítésű képzési rendszer

A továbbképzésre kötelezettek a továbbképzési kötelezettsége teljesítéséhez *kötelező továbbképzés, kötelező munkakörhöz kötött vagy választható továbbképzés* teljesítésével.

A **kötelező továbbképzés** a teljes ágazat tekintetében szükséges, lényeges és általános alapkompenciák megszerzésére irányul, összességében a teljes pontszerzési kötelezettség 20%-át ebben a formában kell megszerezni. A **munkakörhöz kötött továbbképzés** egy adott munkakörhöz, illetve az adott munkakör esetében érintett ellátotti csoportokhoz kapcsolódó speciális, módszerspecifikus ismeretek megszerzésére irányul. A munkakörök szerinti bontást a Tszr. 1/A. melléklete tartalmazza, ezek illeszkednek a szakmai rendelet 2. mellékletében a személyi feltételeknél alkalmazott munkakörökhöz, ebben a formában a képzési pontok legalább 40%-át kell teljesíteni. A harmadik kategória a **választható továbbképzés** olyan szakmai továbbképzés, amely az egyéni érdeklődés figyelembevételével az önismeret, egyéni kompetenciák vagy egyéb speciális ismeretek megszerzését célozza, értelem szerűen ez a fennmaradó képzési pontok (maximum 40%) megszerzésére szolgál.

A három képzés közül sajátos helyzetben van munkakörhöz kötött továbbképzés, ugyanis ezt a képzési ciklus első felében kell teljesíteni. A másik két képzés esetében ilyen megkötést nem tartalmaz a kihirdetett rendelet.

A továbbképzésen résztvevők helyettesítését munkaidő átszervezéssel oldjuk meg.

II. A nevelési- gondozási év tervezett feladatai

a, Bölcsődéink alapfeladatai

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében alapfeladatunk a személyes gondoskodás keretein belül, a gyermekjóléti alapellátás rendszerében biztosítani a gyermekek nevelését, gondozását. Bölcsődéink nevelési gondozási feladata a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátása.

Feladatunk: testi- és lelki szükségleteik kielégítésével az optimális személyes fejlődésük biztosítása, a hátrányos helyzetben lévő gyermekek hátrányának enyhítése, egyéni és csoportos foglalkozások keretében, szükség szerinti szakemberek irányításával és bevonásával. a családdal együttműködve biztosítjuk a szocializáció, az érzelmi- és értelmi fejlesztés/nevelés feltételeit.

Nevelési és gondozási év rendje:

A bölcsőde nyitva és zárva tartását a fenntartó határozza meg: 6:45. – 17.00

Gondozási – nevelési év kezdete és vége: 2023. 09. 01-től – 2024.08.31.

Bölcsőde zárva tartása: 2024. augusztus 21-től 30-ig (8 nap)

Nevelés nélküli munkanap: 2024.04.22. Bölcsődék Világnapja

Őszi szünet: Bölcsődéinkben az őszi és tavaszi szünetben is szeretettel várjuk a kisgyermeket. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, ezért előzetes szülői igényfelmérést végzünk - a konyha felé való jelentés miatt.

Téli szünet: A téli szünet ezen időszak alatt bölcsődéink zárva tart, a fenntartó engedélye alapján.

Bölcsőde kiemelt feladata 2023-2024 nevelési évben:

- a) egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása, betegségmegelőzés
- b) családok támogatása, erősségeikre építve a szülői kompetencia fejlesztése
- c) érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése
- d) a megismerési folyamatok fejlődésének segítése
- e) A bölcsődei nevelés főbb helyzetei közül Szakmai Program 4.5. Mondóka és ének tartalmainak hangsúlyosabb megjelenítése (mondókázás, ölbéli játékok, höcögtetők, simogatók)

E feladatok közül az egészségvédelem és az egészséges életmód megalapozása számunkra az elsődleges, de a családokkal az együttműködést is kiemelt feladatként kezeljük.

b, Nevelési – gondozási év célja

A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjának magas szintű megvalósítása a helyi sajátosságok figyelembevételével. Szakmai értékek megőrzése és továbbadása, a kialakult gyakorlatok megerősítése, új módszerek és tevékenységek bevezetése, a dolgozók és a szülők nevelői szemléletének formálása, kapcsolatépítés.

c, Értekezletek

Nevelőtestületi értekezletet, munkatársi értekezletet év elején és év végén tervezünk 1-1 alkalommal. Csoportmegbeszélést havi rendszerességgel szervezünk. Továbbképzésen szerzett ismeretek átadása, módszertani anyagok feldolgozása, csoport életével kapcsolatos feladatok megbeszélése történik.

Értekezlet és egyéb programok megnevezése	Téma	Időpont
Nevelési-gondozási évnnyitó értekezlet	Balesetvédelmi oktatás Az intézményi munkaterv ismertetése	2023. augusztus 31.
Csoportmegbeszélések		minden hónap utolsó csütörtökén
Bölcsődék Világnapja	nevelés nélküli munkanap	2024.04.22.

d, Programok, szülőcsoportos beszélgetések

A bölcsődében év során különböző rendezvényeket szervezünk. A programok lebonyolításához elegendő időt, eszközt és helyet biztosítunk. A programok gyakoriságukban, témájukban a helyi adottságokhoz, igényekhez, szükségletekhez igazodnak. Szülőket bevonjuk a közös programok szervezésébe, megvalósításába. A család–bölcsőde programokkal a család minél szélesebb rétegét szólítjuk

Programjaink:

Szeptember: Családlátogatás, ismerkedés a bölcsődével, beszoktatás, befogadás

Október: Szülőcsoportos megbeszélés szervezése: A beszoktatás tapasztalatai
Minden csoport a saját csoportjában.

November: elkezdődik a télre hangolódás. Az őszi díszeket felváltják a téliek, mind a csoport szobákban, mind az öltözőkben. Téli mesék, mondókák, énekek kerülnek előtérbe. Várjuk a Télapót. Márton napi közös felvonulás az óvodásokkal, szülőkkel.

Felelős: K-né K. M., B. K. (a program tervezése, megvalósítása), minden kisgyermeknevelő

December: Télapó ünnepség

Minden csoport a saját csoportszobájában.

Feladatunk: Télapó meghívása, Mikulás csomagok beszerzése

December: Karácsony megünneplése

A bölcsőde karácsonyfájának feldíszítése közösen, közös éneklés, mondókázás a fa körül.

Feladatunk: Az ünnep előtti időszakban az ünnepre hangolódás-mesékkal, mondókákkal, énekekkel, karácsonyi díszítéssel a szobákban, öltözőkben.

Január: Szülőcsoportos megbeszélés szervezése

(témák például:

- étvágytalanság, helyes étkezési szokások
- mese-mese szerepe, fontossága a gyerekek életében
- önállóságra nevelés
- szobatisztaság)

Minden csoport kisgyermeknevelője

Február: Farsang megünneplése

Célunk: hagyományörzés, élménynyújtás a gyerekeknek.

Feladataink: farsangi hangulatú díszítések a csoport szobákban, öltözőkben, lufik, farsangi fánk beszerzése, vidám, jó hangulat megteremtése a csoportokban.

Felelős: minden kisgyermeknevelő.

Március: Nemzeti Ünnepre emlékezés

Célunk: élménynyújtás a kisgyermekeknek hagyományörzés

Szülői értekezlet: minden csoport kisgyermeknevelője

Április: Húsvét megünneplése

Célunk: hagyományörzés, élmény a gyerekeknek.

Feladatunk: Az ünnepet megelőzően tavaszi, húsvéti hangulat, díszítés a csoport szobákban, öltözőkben, amibe bevonhatjuk a kisgyermekeket is. Mesékkal, versekkel, énekekkel való ráhangolódás az ünnepre. Húsvéti tojások elrejtése a kertben.

Felelős: F. M., B. N. (a program tervezése, megvalósítása), minden kisgyermeknevelő

Április 22. A Bölcsődék Világnapja. Nevelés nélküli munkanap.

Május: Anyák napja megünneplése – Május első, második hetében

Célunk: hagyományörzés, örömszerzés édesanyáknak, gyerekeknek egyaránt.

Feladatunk: Ünnepre hangolódás versekkel, énekekkel, mesékkal. Közös ajándékkészítés az édesanyáknak. Játékos délután az anyukákkal.

Felelős: Minden kisgyermeknevelő.

Szülőcsoportos megbeszélés szervezése: minden csoport kisgyermeknevelője (téma: óvoda-bölcsőde átmenet)

Gyermeknap

Célunk: hagyományörzés, élménynyújtás a gyerekeknek

Felelős: Béka csoport, Csibe csoport, Mókus csoport

Június:

Búcsúzás a bölcsődétől

Célunk: hagyományörzés, örömszerzés a szülőknek, gyerekeknek.

Feladatunk: Kedves műsorról készülni a szülőknek, a gyerekek tudás tárából.

A bölcsőde ünnepi hangulatú feldíszítése. A gyerekek, szülők, hozzátartozók megvendégelésének megszervezése.

Felelős: Minden kisgyermeknevelő

Ünnepek előtt legalább két héttel már megkezdődik a készülődés. (versek, mondókák, dalok mondogatása)

Élelmezéshez kapcsolódó feladatok

A HACCP előírásainak megfelelően végezzük az étkeztetést és a hozzá tartozó adminisztrációt. A HACCP rendszer megfelelően működtetett, dokumentált és folyamatosan felülvizsgált. A bölcsődében a gyermekeknek külön étlap, és külön ételkészítés szerint történik a főzés. A Royalsekt Zrt. szállítja a reggelit, tízórait, ebédet, uzsonnát. Speciális étrend esetén dietetikus szakember bevonása biztosított. /Royalsekt ZRT- dietetikusa ellenőrzi/.

Az étrend figyelembe veszi a korosztály ételmezési, nyersanyagnormáit, minimum 4 –szeri étkezés (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna) esetén az ajánlott napi energia és tápanyagtartalom 75

%-át. Az étrend változatos, idényszerű, ízében összehangolt.

Év során megbeszélést kezdeményezünk a konyhavezetővel, az étkeztetéssel kapcsolatos aktuális feladatokat megbeszélése érdekében.

A bölcsődei ételmezés során a korszerű csecsemő- és kisgyerek táplálási elveket vesszük figyelembe. A folyadékpótlás az egész nap folyamán biztosított.

III. Ellenőrzési feladatok

1. Kisgyermeknevelők szakmai munkájának ellenőrzése:

- gyermekcsoport látogatása
- folyamatos napirend ellenőrzése
- tevékenység kezdeményezések ellenőrzése
- gondozási műveletek minőségi kivitelezésének ellenőrzése
- ellátás nyújtásának szakszerű dokumentálása

2. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

Bölcsődén belül megszervezzük, hogy szükség szerint minden hónap utolsó csütörtökén a kisgyermeknevelők esetmegbeszélésre összeüljenek, ha bármilyen probléma merült fel munkájuk folyamán az adott hónapban, azt közösen megbeszéljék, egymást segítve, akár szakemberek bevonásával, előadások megtartásával. Tapasztalataikat megosztják egymással.

Ellenőrzés:

MEGNEVEZÉS	TARTALOM	IDŐPONT	FELELŐS
Szakmai dokumentumok	<ul style="list-style-type: none">• csoportnapló• gyermek egészségügyi törzslap, fejlődési lap• fejlődési füzet• családi füzet• napi jelenléti kimutatás	folyamatos	szakmai vezető kisgyermeknevelők
Egyéb nyilvántartások	<ul style="list-style-type: none">• munkaidő nyilvántartás• szabadság nyilvántartás• munkaköri leírások	folyamatos	szakmai vezető
Szakmai, gyakorlati nevelő – gondozó munka ellenőrzése,	<ul style="list-style-type: none">• Szakmai, gyakorlati nevelő –	folyamatos	szakmai vezető

értékelése	gondozó munka ellenőrzése, értékelése • A kisgyermeknevelők tevékenységeinek, képességeinek, tudásainak, viselkedésének, eredményeinek megállapítása		
Az évszaknak megfelelő napirend elkészítése		folyamatos	kisgyermeknevelők szakmai vezető
A folyosón lévő ablakok dekorálása (csoport előtt lévő ablakokból legalább 2)		folyamatos	kisgyermeknevelők szakmai vezető

A gondozó-nevelő gyakorlati munka ellenőrzésének ütemterve

Időpont	Megnevezés	Tartalom	Felelős	Dokumentum
2023.november	Béka csoport	Reggeliztetés	szakmai vezető	Csoportnapló-feljegyzés
2023. december	Csibe csoport	Reggeliztetés	szakmai vezető	Csoportnapló-feljegyzés
2024. január	Mókus csoport	Ebédeltetés megfigyelése	szakmai vezető	Csoportnapló-feljegyzés
2024. március	Béka csoport	Szabadjáték	szakmai vezető	Csoportnapló-feljegyzés
2024.április	Csibe csoport	Szabadjáték	szakmai vezető	Csoportnapló-feljegyzés
2024.május	Mókus csoport	Ebéd előtti gondozás	szakmai vezető	Csoportnapló-feljegyzés

IV. A bölcsőde kapcsolatrendszere és a kapcsolódó tervezett feladatok

- Bölcsőde és óvoda kapcsolata: A bölcsőde és óvoda szoros együttműködésben eredményesen működik együtt. A két intézményegység célja, olyan kapcsolat kialakítása egymás között, mely lehetővé teszi a gyermekek számára a zökkenőmentes átmenetet, s a kölcsönös érdeklődés kapcsán megismerik egymás munkáját. Kapcsolattartás módja: értekezlet, közös programok szervezése, esetmegbeszélés.

- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatal- szükség szerint telefonon vagy személyes találkozás alkalmával.

- Fenntartóval kapcsolat: a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya személyes megbeszélések alkalmával segíti a bölcsőde munkáját. A bölcsőde szakmai vezetője az ÁMK vezetőnek évente kétszer a nevelési év elején elkészíti a munkatervet és az aktuális év végén a beszámolót.

Készítette: Lévai Zsuzsanna

Izsák, 2023.08.28.

Izsáki ÁMK Óvoda és Bölcsőde

6070 Izsák, Kodály Z.u.2.

Tel.: 76/374-804

OM: 202258

ovoda@izsak.hu

Továbbképzési program

**A program időtartama :
2023.09.01.-2028.08.31.**

Intézményünkben 2023/2024-es tanévben 17 fő óvodapedagógus dolgozik. A nevelőtestületünkben 1 fő pályakezdő óvodapedagógus van, aki jelenleg tartós távollétét tölti gyermek születése okán. Az ő helyettesítése nyugdíjból visszafoglalkoztatott óvodapedagógussal megoldott. A nevelőtestület dolgozói közül 3 fő óvodapedagógus mentesül a 7 évenkénti 120 órás továbbképzés teljesítése alól. Így a jogszabály által továbbképzésre kötelezettek száma intézményünkben: 14 fő.

A táblázatba foglaltuk a tantestület tagjai által már folyamatban lévő tanulmányokat, amelyek átnyúlnak a következő 5 éves ciklusra, illetve azon pedagógusok beosztását, akik a következő 5 évben kezdik meg továbbképzésüket.

A program jogszabályi alapja:

- 277/1997. (XII.22.) Kormányrendelet szabályozza a Pedagógus továbbképzését
- 2011. évi CXCV. Törvény 62-63 §
- 2023. évi LII tv. a pedagógusok új életpályájáról.
- 401/2023. (VII.30) Korm. rendelet A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII.tv. végrehajtásáról

- Az egyes szakképzési és felnőttképzési tárgyú törvények módosításáról szóló 2012. évi CCXV. törvény [MK 2012/180. (XII. 27.)]

Általános elvek

A továbbképzési program elkészítéséhez szükséges helyzetelemzést az intézmény Pedagógiai Programja tartalmazza.

A továbbképzési program egységben kezelendő:

- a minden év március 15-ig elkészített beiskolázási tervvel,
- a pedagógusok végzettségének nyilvántartásával.

A pedagógus-továbbképzés célja:

277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet

4. § (1) A továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához, a közoktatási intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a pedagógiai szakszolgálatok és a pedagógiai-szakmai szolgáltatások ellátásához, a vizsgarendszer működtetéséhez, a mérési, értékelési feladatok, a közoktatási intézmény irányítási, vezetési feladatainak ellátásához. A továbbképzés felkészíthet a szakvizsga követelményeire is.

5. §* (1) A hétvévenkénti továbbképzés – egy vagy több továbbképzés keretében – legalább százhusz tanórai foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg. E rendelkezések alkalmazásában a tanórai foglalkozások időtartama negyvenöt perc.

A pedagógus kötelességei és jogai

2011.évi CXC törvény

62§.(2) A pedagógus hétvévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint – továbbképzésben vesz részt. Megszüntethető – munkaviszony esetében felmondással, közalkalmazotti jogviszony esetében az alkalmatlanság jogcímén történő felmentéssel – annak a pedagógusnak a munkaviszonya, közalkalmazotti jogviszonya, aki a

továbbképzésben önhibájából nem 3as részt, vagy tanulmányait nem fejezte be sikeresen. Az első továbbképzés az első minősítés előtt kötelező. Mentessül a továbbképzési kötelezettség alól az a pedagógus, aki betöltötte az 55. életévét. Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus-szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A pedagógus továbbképzésben prioritást élveznek azon pedagógusok, akik szakvizsgát tesznek, illetve akiknek a 120 órás továbbképzés lezárása a következő 5 évben esedékes.

Finanszírozási program:

Továbbképzés finanszírozása a dolgozót terheli, amennyiben az az alapképesítés megszerzésére irányul.

A szakvizsgákat a rendelkezésünkre álló források függvényében szeretnénk finanszírozni. A továbbképzések finanszírozását a költségvetésbe betervezett források jóváhagyásának ismeretében tudjuk eldönteni a sorrendiséget, a prioritást ez alapján tudjuk megállapítani. A továbbképzések finanszírozásánál nehézséget okozhat, hogy még nem tudjuk, a jelentkezőket államilag finanszírozott vagy költségtérítéses képzésre nyernek felvételt.

A 7 évenkénti kötelezően előírt 120 órás továbbképzéseket igyekszünk olyan tanfolyamokkal megoldani, melyek térítést nem igényelnek. Minden finanszírozott képzést 80% erejéig támogatunk, 20%-ot a képzésben résztvevő állja.

Helyettesítési tervzet:

A képzések időpontjai nagy részt szombati napokra esnek, ebben az esetben nincs szükség helyettesítésre. ezért helyettesítési tervre nincs szükség. Amennyiben mégis érintene nevelési napokat, úgy az intézményen belüli tervezett cserékkel amennyiben ez nem lehetséges:

- * olyan munkaidő beosztás kialakítása, hogy a továbbképzési napon az érintett pedagógusnak a lehető legkevesebb óraszám legyen
- * eseti helyettesítéssel

meg tudjuk oldani a helyettesítéseket.

I. Óvodánk pedagógus állományú dolgozói 2023. szeptemberében

Továbbképzések, továbbképzési terv

NÉV	Első végzettség éve	Szakvizsga megszerzésének éve	Továbbképzési kötelezettség teljesítése.
1. Bodzáné Höss Anikó	1999.01.30.	2003.06.30	2017.09.01-től második ciklus.
2. Deákné Fejlesztés Ildikó	2002.06.18.	2008.06.21. 2020.01.24.	2027 .09.01-től a következő ciklus.
3. Fekete Éva	2006.06.23.		2021.09.01-től a második ciklus.
4. Halek Anita	2005.06.14.		2019.09.01-től második ciklus.
5. Hangya Mariann	1999.01.30.	2004.06.19	2018.09.01-től második ciklus.
6. Kovács Lászlóné	1997.06.06.	2012.06.18.	2019.09.01-től a következő ciklus.
7. Magyarné Festő Mária	1988.06.13.		Mentesül a kötelezettség alól.
8. Perlaki- Sponga Szandra	2008.06.09.		2022.09.01.-től, a következő ciklus.
9. Szlama-Sztana Szilvia	2006.06.13.		2021.09.01.-től a második ciklus.

10. Putton-Farkas Tímea	2014.09.29.		2021.09.01.-től az első ciklus.
11. Nyéki Attiláné	1983.06.14.	2001.06.30.	Mentesül a kötelezettség alól.
12. Tóth Vida Evelin	2020. 05. 28.		2027. 09. 01.- től az első ciklus
13. Sándor Anna	2019. 01. 25.		2026.09. 01.-től az első ciklus.
14. Bakonyiné Tóth Szilvia	2008. 06. 05.		2021. 09. 01- től a második ciklus
15. Fejszés Dorina	2019. 07. 05.		2026. 09. 01.- től az első ciklus
16. Gregus Tímea Annamária	2021. 06. 29.		2028. 09. 01 –től az első ciklus
17. Simonné Danics Edit	1979. 06. 15.	2003. 06. 30.	Mentesül a kötelezettség alól

MAGYARÁZAT

Továbbképzés alól mentesül

A 2023-2028 időszakban továbbképzésre kötelezett

I. Továbbképzési terv

	Név	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.	Bakonyiné Tóth Szilvia	2021. 09. 01-től a második ciklus					2028. 09. 31. határidő vége
2.	Bodzáné Höss Anikó	2017.09.01-	2024. 09.01.				

		től másod ik ciklus	határidő vége				
3.	Deákné Fejszés Ildikó					2027. 09.01-től a következ ő ciklus	
4.	Fekete Éva	2021.0 9.01- től a másod ik ciklus.					2028. 09. 01. határidő vége
5.	Fejszés Dorina				2026. 09. 01.- től az első ciklus		
6.	Gregus Tímea Annamária						2028. 09. 01 – től az első ciklus
7.	Halek Anita	2019.0 9.01- től másod ik ciklus.			2026. 09. 01. határid ő vége		
8.	Hangya Mariann	2018.0 9.01- től másod ik ciklus.		2025. 09. 01. határidő vége			
9.	Kovács Lászlóné	2019. 09. 01.- től a követk ező ciklus			2026. 09. 01 határid ő vége		
10.	Perlaki- Sponga Szandra	2022.0 9.01.- től, a követk ező ciklus					
11.	Putton –Farkas Tímea	2021.0 9.01.-					2028. 09. 01.

		től az első ciklus					határidő vége
12.	Szlama- Sztana Szilvia	2021.09.01.-től a második ciklus					2028.09.01. határidő vége
13.	Sándor Anna				2026.09.01.-től az első ciklus.		
14.	Tóth-Vida Evelin					2027.09.01.-től az első ciklus	
15.	Nyéki Attila Imréné						
16.	Magyarné Festő Mária						
17.	Simonné Danics Edit						

Beiskolázási terv

A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni:

- akinek a hétvévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra,
- akinek a hétvévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte,
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik.

A hétvévenkénti továbbképzéshez készített beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni

c) a 2023. szeptember első munkanapján kezdődő továbbképzési időszakban azokat, akiknek 2024-ben vagy 2025-ben lejár a továbbképzési kötelezettség ciklusuk.

d) a 2028. szeptember első munkanapján kezdődő negyedik továbbképzési időszakban azokat, akik 2028-ban NEM töltik be a ötvenötödik életévüket.

A feltételek megléte esetén nem tagadható meg a felvétele annak,

- akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre a hétvévenkénti továbbképzés teljesítéséhez

2023. 09. 01.-től Perlaki-Sponga Szandra óvodapedagógus megkezdte 4 féléves tanulmányait , mely újabb diploma megszerzésére irányul. Tanulmányok várható befejezése 2025. 06. 30.

Képesítés: Pedagógus szakvizsga- differenciáló fejlesztő pedagógus

Finanszírozás: Félév/ 140.000 Ft. Összesen: 640.000 Ft.

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Az Izsáki ÁMK Óvodájának nevelőtestületi értekezletén.

Helye: 6070. Izsák Kodály Z.u.2.

Ideje: 2023. augusztus 31.

Jelen vannak: Kovács Lászlóné intézményvezető

Az Izsáki ÁMK Óvodájának óvodapedagógusai

/ a mellékelt jelenléti ív alapján fő/

Igazoltan hiányzik 0 fő.

Jegyzőkönyvvezető: Halek Anita

köszönti a jelenlévőket, ismerteti a napirendi pontot:

- I. **Az Óvoda: 5 éves továbbképzési tervének elfogadása**
- II. Kovács Lászlóné :”Megkérem a jelenlévőket, hogy kézfeltartással szavazzatok a továbbképzési terv elfogadásáról.”

Nyílt szavazás: nevelőtestület – 16 fő

Igen : 16 fő Nem: 0 fő Tartózkodott: 0 fő

A Nevelőtestület a továbbképzési tervet egyhangúan elfogadta

HATÁROZAT

Az Izsáki ÁMK Óvodájának nevelőtestülete az 5 éves továbbképzési tervét elfogadta.

Izsák, 2023. augusztus 31.

.....

jegyzőkönyvvezető

Hitelesítők:.....

.....

Jelenléti ív

Nevelőtestületi értekezlet, 2023.08. 31.

	<u>Jelenlévő aláírása</u>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	